



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01/2024  
(EDITAL PNCP Nº 90001/2024)**

**Referência:** Processo SEI nº 24.7.000001990-6.

**EMPRESA:** CONSULT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA  
**CNPJ:** 82.799.529/0001-81



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

## **1. EXPERIÊNCIA DA EMPRESA**



**CRM-DF**

Setor de Indústrias Gráficas (SIG), Quadra 01, Lote 985, 2º Andar, Sala 202,  
Brasília/DF - <https://crmdf.org.br/>

## ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A COOPMASP – Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará, inscrita no CNPJ N. 02.328.542/0001-13, **ATESTA** para os devidos fins que a empresa **CONSULT LTDA**, com sede na QS 411, Conjunto F – Lote 01/02 – Bairro: Samambaia Norte – Brasília / DF, inscrita no CNPJ-MF nº 82.799.529/0001-81 **sob a coordenação do Diretor Ederaldo Ribeiro** executou o serviço abaixo especificado:

### **Objeto do contrato:**

Consultoria em planejamento estratégico, sustentabilidade e processo de inovação junto a COOPMASP.

**1. Local de execução** – Parauapebas / Pará. **2. Período:** entre 07/ 2009 e 12/ 2011.

**3. N° Contrato:** s/n. Serviços realizados com suporte de SEBRAE Pará – Escritório Marabá e da Prefeitura Municipal de Parauapebas.

### **4. Serviços e Atividades Desenvolvidas:**

#### **a) Planejamento (Ederaldo Ribeiro, Newton M. da Silva e Jairo A. da Silva):**

\*\* Elaboração do diagnóstico organizacional da cooperativa.

\*\* Elaboração do PEP - Planejamento Estratégico Participativo (com representantes dos mais de cem cooperados), identificando a Matriz SWOT, os Valores, Missão, Visão de Futuro e Carteira de Projetos.

\*\* Monitoramento da carteira de projetos elaborada no planejamento.

\*\* Revisão dos procedimentos de compras e renegociação dos débitos tributários.

\*\* Elaboração do contrato de aquisição da serralha e do regulamento para utilização.

#### **b) Sustentabilidade da cooperativa (Ederaldo Ribeiro e Moises Alfaia):**

\*\* Criação do projeto Madeira legal para viabilizar acesso a madeira legalizada.

\*\* Negociação com órgãos de fiscalização como SEMMA Municipal e Estadual e ICMBio.

\*\* Adequação as normas ambientais das movelarias integrantes da cooperativa (mais de cem – 100 cooperados).

#### **c) Promoção da inovação (Ederaldo Ribeiro e Manoel Pantoja):**

\*\* Implantação de serralha comunitária.

Atestamos que os serviços foram executados dentro dos padrões e prazos determinados, não existindo fatos que desabonem sua conduta com as obrigações assumidas.

Brasília, 08 de junho de 2024.

---

**Presidente COOPMASP**  
**Elenilson Pereira Barroso**  
**Telefone: (94) 99100-4746**



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (doravante denominada **PNUD**), órgão subsidiários da Organização das Nações Unidas, com representação no Setor de Embaixadas Norte, Quadra 802, Conjunto C, Lote 17, CEP 70800-400, Brasília – DF, Brasil, CNPJ nº 03.723.329/0001-79, neste ato representado pelo seu Representante Residente Adjunto, Sr(a). Carlos Arboleda, declara por meio deste, que a empresa **CONSULT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA** com sede na QS 411, Conj. F, Lt. 1/2, Sala 1007, CEP: 72.321-556, Samambaia, Brasília – DF, Brasil, CNPJ nº 82.799.529/0001-81, **prestou serviços de consultoria técnica especializada em elaboração de diagnóstico acerca da tipologia do ambiente de negócios e da competitividade das cooperativas na Bahia, com identificação da aderência das cooperativas baianas aos ODS, no âmbito do Projeto BRA/21/014 - Cooperativas Baianas, tendo firmado o Contrato BRA10-39736-2022, juntamente com os seus aditivos com este Organismo, instrumento este vigente de 05/05/2022 até 15/06/2023 com apresentação dos seguintes produtos:**

Produto	Descrição
1	Detalhamento Metodológico
2	Diagnóstico da Competitividade das Cooperativas Baianas
3	Estratégia para acesso a mercados nacionais e internacionais
4	Relatório com as boas práticas e as estratégias para o aumento da competitividade do cooperativismo na Bahia

**Valor total do contrato: R\$ 413.700,00 (quatrocentos e treze mil e setecentos reais).**

Atestamos ainda, que a empresa **CONSULT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA** executou os serviços de forma satisfatória, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas, tanto técnica e comercialmente.



## Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento



Brasília, 27 de novembro de 2023.

<b>Elaborado por:</b>		<b>Aprovado por:</b>	
Assinatura:	<small>DocuSigned by:</small> <i>Jose Augusto Corte Real</i> <small>7730F7F052E14D8</small>	Assinatura:	<small>DocuSigned by:</small> <i>Carlos Arboleda</i> <small>621737297C3441F</small>
Nome:	<b>Jose Augusto Corte Real</b>	Nome:	<b>Carlos Arboleda</b>
Título:	<b>Oficial de Compras JOF/PNUD</b>	Título:	<b>Representante Residente Adjunto</b>

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 83989DDBF314471CA7F21FA91A0FEDE9

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Atestado de Capacidade - Contrato BRA10-39736-2022\_JOF-3809.docx

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 1

Jeziel Jomar Martins Figueiredo

AutoNav: Enabled

One United Nations Plaza

Envelopeld Stamping: Enabled

New York, NY 10017

Time Zone: (UTC-03:00) Buenos Aires

jeziel.figueiredo@undp.org

IP Address: 200.186.234.98

**Record Tracking**

Status: Original

Holder: Jeziel Jomar Martins Figueiredo

Location: DocuSign

November 27, 2023 | 15:49

jeziel.figueiredo@undp.org

**Signer Events****Signature****Timestamp**

Jose Augusto Corte Real

DocuSigned by:  
  
 7730FF982E140E...

Sent: November 27, 2023 | 15:50

jose.augusto.real@undp.org

Viewed: November 29, 2023 | 09:35

JOF Supervisor

Signed: November 29, 2023 | 09:36

UNDP CO Brazil

Signature Adoption: Pre-selected Style

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Using IP Address: 200.186.234.98

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

Carlos Arboleda

DocuSigned by:  
  
 B21737287C3441F...

Sent: November 29, 2023 | 09:36

carlos.arboleda@undp.org

Viewed: November 29, 2023 | 09:43

DRR PNUD Brasil

Signed: November 29, 2023 | 09:44

UNDP Brazil

Signature Adoption: Pre-selected Style

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Using IP Address: 200.186.234.98

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

November 27, 2023 | 15:50

Certified Delivered

Security Checked

November 29, 2023 | 09:43

Signing Complete

Security Checked

November 29, 2023 | 09:44

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Completed	Security Checked	November 29, 2023   09:44

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------



联合国  
粮食及  
农业组织

FOOD AND  
AGRICULTURE  
ORGANIZATION  
OF THE  
UNITED NATIONS

ORGANISATION  
DES NATIONS  
UNIES POUR  
L'ALIMENTATION  
ET L'AGRICULTURE

ORGANIZACION  
DE LAS NACIONES  
UNIDAS PARA  
LA AGRICULTURA  
Y LA ALIMENTACION

منظمة  
الغذية  
والزراعة  
للأمم  
المتحدة

ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA ALIMENTAÇÃO E AGRICULTURA

Eixo Monumental, Via S-1  
Campus do INMET – Setor Sudoeste  
70680-900 Brasília, DF, Brasil  
Caixa Postal 00242 A/C W3 Sul 508 CEP 70359-970

Tel: 55-61-3038-2299  
Fax: 55-61-3343-2543

E-Mail: fao-br@fao.org

## **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

A FAO -, CNPJ nº 04.089.988/0001-63, com sede na Via S-1, Setor Sudoeste, Campus do INMET, Brasília/DF, ATESTA para os devidos fins que a empresa Consult Consultoria Empresarial Ltda, com sede na QS 411, Conjunto F, Lote 01 e 02 – sala 1007 – Bairro Samambaia – Brasília / DF, inscrita no CNPJ-MF sob nº 82.799.529/0001-81, executa o serviço abaixo especificado:

Projeto – realização de diagnósticos e organização das Conferências Nacionais das Rotas do Açaí, do Leite e do Mel, e elaboração de três manuais técnicos, tendo por base os diagnósticos e as conferências realizadas, com vistas ao desenvolvimento de Planos Estratégicos de Ação para o fortalecimento das Rotas acima mencionadas e organização das rodadas de negócios (*workshops*) da Rota do Cordeiro para planejamento e fomento à integração da cadeia produtiva da ovinocaprinocultura em polos selecionados e atualização do manual técnico da Rota do Cordeiro.

1. Local de execução dos serviços:

- MDR - Ministério do Desenvolvimento Regional – Brasília/DF;
- Escritório da Consult Consultoria Empresarial Ltda, Brasília / DF.

2. Nº Contrato: 104319.

- Valor total do contrato R\$ 1.106.860,00 (um milhão, cento e seis mil, oitocentos e sessenta reais).

3. Vigência do Contrato: 07/2020 a 10/2021.

4. Período de Realização: Trabalhos em andamento no período de 07/2019 até 10/2021.

5. Profissional e Ações Realizadas:

**Coordenador do Projeto – Ederaldo Ribeiro (entre 07/2020 e 10/2021)**

- Coordenação de todas as atividades planejadas e descritas no plano de trabalho.
- Elaboração do cronograma de atividades e delegação das tarefas realizadas.
- Organização, preparação e condução das oficinas de planejamento (mel, cordeiro, açaí e leite), bem como, das respectivas conferências realizadas.
- Desenvolvimento das metodologias utilizadas em todos os trabalhos realizados.
- Revisão de todos os relatórios elaborados e entregues ao contratante.

Consultor Integração Vertical – Thiago M. de Carvalho (entre 07/2020 e 09/2021)

- Palestras sobre Integração Vertical em todos os polos do setor do cordeiro e açaí.

**16 de outubro Dia Mundial da Alimentação**

A FAO está na Internet, visite nosso site: [www.fao.org.br](http://www.fao.org.br)

- Definição dos modelos de integração vertical que serão utilizados pelas cooperativas, produtores e unidades de beneficiamento.
- Realização de reuniões de sensibilização e negociação com os envolvidos na cadeia produtiva.
- Confecção das minutas a serem utilizados para formalização dos contratos de integração vertical entre produtores e beneficiadoras.
- Elaboração dos relatórios de validação dos produtos.

Especialistas Setoriais – Amanda Paiva Quaresma (açáí), Carlos Henrique (cordeiro), Airton Spies (leite) e Lídia M. R. C. Barreto (mel). (entre 08/2020 e 10/2021).

- Elaboração do diagnóstico nacional da sua cadeia produtiva.
- Mobilização, organização e participação técnica nas respectivas oficinas de planejamento e nas conferências nacionais das respectivas cadeias produtivas.
- Referencial técnico na produção das carteiras de projetos do respectivo setor.
- Produção dos manuais técnicos dos setores de responsabilidade dos especialistas.

Profissional responsável – Shayane Cristina Moraes (entre 07/2020 e 10/2021)

- Elaboração dos convites virtuais das oficinas de planejamento e das conferências nacionais dos respectivos setores.
- Elaboração dos modelos de pesquisas via Google Forms e similares a serem utilizados nas oficinas e conferências.
- Preparação das enquetes virtuais, salas simultâneas e avaliações de eventos.
- Condução de conferências, oficinas e reuniões, conforme descritos a seguir; oficinas de planejamento (16 no total), das conferências nacionais (03 no total), palestras de integração vertical (03 no total) e rodadas de negócios (03 no total).
- Revisão ortográfica de todos os materiais produzidos no âmbito do contrato Consult – FAO.

Atestamos que os serviços foram executados dentro dos padrões definidos, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Brasília, 20 de outubro de 2021.



Caetano Kaurik Chianca  
Assistente do Representante  
FAO Brasil

## ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

**OCB/ES – SINDICATO E ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, CNPJ nº 27.060.433/0001-99, com sede em Vitória/ES, ATESTA para os devidos fins que a empresa **CONSULT LTDA**, com sede na QS 411, Conjunto F, lote 01/02 – Brasília/DF, inscrita no CNPJ-MF sob nº 82.799.529/0001-81, executou o serviço abaixo;

**Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria para elaboração de 12 (doze) Planejamentos Estratégicos.

### 1. Local de execução dos serviços:

- Consult Ltda – Brasília/DF;
- OCB/ES em Vitória / ES;
- Cidades sede das cooperativas atendidas:
  - \* Vitória, Cariacica, Linhares, Santa Teresa, São Gabriel da Palha, Santa Maria do Jetibá, São Mateus, Bom Jesus do Norte, João Neiva, Alfredo Chaves e Vila Velha.
  - \* Todas situadas no Estado do Espírito Santo.

### 2. N° Contrato: 007/2019

**3. Vigência e realização do Contrato:** 10/2019 até 05/2020 – duração de 08 meses, totalizando aproximadamente 480 horas de consultoria em diagnóstico e planejamento.

### 4. Metodologia e recursos utilizados:

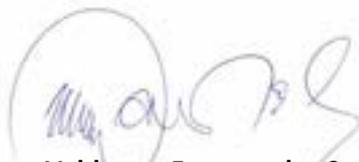
Etapas da Metodologia e Desenvolvimento do Serviço de Planejamento Estratégico:  
Elaboração e negociação do cronograma de atuação nas localidades;  
Elaboração do Diagnóstico Organizacional;  
Diagnósticos setoriais nos segmentos de transporte, educação e agropecuária.  
Matriz SWOT / FOFA e de posicionamento estratégico.  
Desenvolvimento de princípios estratégicos como Missão e Visão de Futuro.  
Definição de Prioridades;  
Definição de Metas e Indicadores  
Utilização de elementos do BSC.  
Organização, Realização e Providências Pós Evento  
Preparação e organização das oficinas de trabalho.  
Realização da oficina participativa do plano contemplando áreas estratégicas  
Documentação do planejamento.

C) Profissional indicado:

\*\* Especialista em diagnóstico e planejamento – Ederaldo Ribeiro (CPF 533.263.699-72);

Atestamos, que os serviços foram executados, não existindo em nossos registros, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Vitória /ES, 20 de maio de 2020.



**Valdemar Fonseca dos Santos**  
Gerente de Desenvolvimento Cooperativista – Sistema OCB/ES

## ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso – FACMAT, CNPJ nº 03.132,271/0001-99, com sede na Rua Galdino Pimentel, 14 Edifício Palácio do Comércio, Cuiabá – Mato Grosso – CEP: 78.005-020, ATESTA para os devidos fins que a empresa **CONSULT LTDA**, com sede na rua Dr. João Colin, 1285, sala 03 – Bairro América – Joinville / SC, inscrita no CNPJ-MF sob nº 82.799.529/0001-81, executou o serviço abaixo especificado:

### Objeto do contrato:

Realização de consultoria nas áreas de planejamento estratégico, desenvolvimento organizacional, elaboração de cenários, prospecção de mercado e desenvolvimento de novos serviços.

#### 1. Local de execução dos serviços:

- Sede da FACMAT em Cuiabá / MT.
- Sede das ACEs filiadas no interior do Estado de MT.
- Sede da Consult Ltda, Joinville / SC e Brasília / DF;

2. **Nº Contrato:** Não houve.

3. **Vigência dos trabalhos:** entre 06/2011 até 12/2011.

4. **Notas Fiscais:** NF 137, 143, 147, 157 e 161.

#### 5. Detalhamento dos Serviços realizados:

##### a) Diretamente na FACMAT:

- Diagnóstico organizacional através de entrevistas, reuniões e questionários.
- Uso da matriz SWOT para sistematização do diagnóstico.
- Avaliação dos resultados alcançados até o momento.
- Desenvolvimento de Benchmarking com outras instituições associativas.
- Elaboração de um planejamento baseado em resultados.
- Utilização de instrumentos como carteira de projetos.

##### b) Diretamente nas ACEs filiadas:

- Diagnóstico organizacional através da realização de entrevistas, reuniões e aplicação de questionários estruturados.
- Aplicação de pesquisa de clima organizacional e de cultura organizacional.
- Benchmarking com outras instituições associativas.

- Uso de metodologias como matriz SWOT, BSC e carteira de projetos.
- Planejamento baseado em conceitos de inovação e sustentabilidade.

**c) Profissional envolvido:**

**\*\* Ederaldo Ribeiro – Gestor e consultor líder do projeto;**

Atestamos, ainda, que os serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Cuiabá, 19 de julho de 2019.



---

**Jonas Alves de Souza**  
Presidente



## ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERAÇÃO PARA A AGRICULTURA - IICA, CNPJ nº 00.640.110/0001-18, com sede na SHIS QI 05, CHÁCARA 16, Lago Sul, Brasília/DF, ATESTA para os devidos fins que a empresa **CONSULT LTDA**, com sede na rua Dr. João Colin, 1285, sala 03 – Bairro América – Joinville / SC, inscrita no CNPJ-MF sob nº 82.799.529/0001-81, executou o serviço abaixo;

**Objeto:** Elaboração de diagnóstico da cadeia produtiva da ovinocultura e caprinocultura, realização de oficinas e construção participativa do Plano Nacional de Desenvolvimento da Rota do Cordeiro e realização de oficinas para subsidiar a criação da Rota do Mel para o Ministério da Integração Nacional.

### 1. Local de execução dos serviços:

- Ministério da Integração Nacional – Brasília/DF;
- Consult Ltda, Joinville / SC e Brasília / DF;
- Cidades polo da Rota do Cordeiro:
  - \* Bagé e Santana do Livramento / RS;
  - \* Teófilo Ottoni / MG;
  - \* Pintadas, Juazeiro, Jussara e Manoel Vitorino / BA;
  - \* Floresta e Petrolina / PE;
  - \* Monteiro / PB;
  - \* Chapadinha / MA e Dom Inocêncio / PI.
- Cidades polo da Rota do Mel:
  - \* Florianópolis / SC;
  - \* Brasília /DF;
  - \* Belo Horizonte / MG;
  - \* Belém /PA;
  - \* Fortaleza /CE).

2. N° Contrato: 216036.

Valor do contrato: R\$ 648.000,00

3. Vigência do Contrato: 12/2016 até 04/2017.

4. Período de Realização: Trabalhos foram realizados no período de 12/2016 até 06/2017.

### 5. Metodologia e recursos utilizados:

#### a) Etapas da Metodologia e Desenvolvimento do Serviço de Gestão Estratégica:

- Elaboração de cronograma de atuação do projeto e de atuação nas localidades;
- Análise Ambiental com Diagnóstico da cadeia produtiva (cordeiro e mel);
- Produção do material gráfico dos projetos.
- Seleção da abordagem a ser utilizada nas oficinas de planejamento e gestão;
  - Matriz SWOT / FOFA,
  - Desenvolvimento de uma Visão de Futuro,
  - Definição de Referenciais e Mapa Estratégico com Abrangência,
  - Definição de Carteira com Projetos Prioritários e Entregas Estratégicas
  - SIAL – Sistemas Integrados Alimentares Localizados,
  - Definição de Metas e Indicadores.





### Preparação do evento e Providencias Pós Evento

- Preparação e organização das oficinas de trabalho.
- Mobilização presencial nas localidades (Comunitários e Parceiros)
- Condução participativa das oficinas de planejamento.
- Elaboração dos relatórios detalhados de cada oficina (da mobilização a carteira de projetos), tanto da Rota do Cordeiro como da futura Rota do Mel
- Consolidação do relatório das oficinas de planejamento (Rotas do Cordeiro e do Mel);
- Elaboração, revisão e confecção da publicação Bases para o Desenvolvimento da Rota do Cordeiro.

#### b) Recursos utilizados:

Equipe composta por 11 consultores seniores sendo:

- \*\* quatro na área de ovinocaprinocultura com tempo superior a 8 anos na área.
- \*\* três na área de apicultura com tempo superior a 8 anos de experiência na área.
- \*\* três consultores especialistas em diagnóstico com tempo superior a 8 anos de experiência na área.
- \*\* um coordenador de projeto com tempo superior a 10 anos na área.
- \*\* uma revisora ortográfica.
- \*\* uma agencia de turismo.
- \*\* um diagramador profissional.
- \*\* uma gráfica.

### 6. Serviços realizados:

- Planejamento, preparação, organização e realização de 01 Conferencia Nacional da Rota do Cordeiro para o Ministério da Integração, em Brasília / DF e 17 Oficinas de Trabalho nas cidades polo anteriormente mencionadas com os serviços de organização da estrutura (contratação de sala e estrutura necessária, cerimonialista, coffe-break, reservas de hotel, compras de passagens aéreas e rodoviárias, organização de receptivo, locação de veículos, confecção de materiais como pastas, crachás, canetas, blocos) e mobilização dos dirigentes de cooperativas e associações de produtores de todo o país.
- Diagnósticos setoriais de cadeias produtivas; três consultores especialistas ficaram responsáveis pela elaboração deste diagnóstico, sendo dois deles nas respectivas áreas de atuação (ovino-caprinocultura e apicultura) e outro especialista em gestão da informação. O trabalho foi realizado em 30 dias, conforme cronograma validado com os parceiros. Os documentos foram entregues nas versões acrobat, word editável e power point para ser futuramente utilizado nas oficinas de planejamento.
- Produção e confecção de todos os materiais utilizados nos eventos passando por crachás, blocos de anotações, canetas, pastas e publicações.
- Discussão detalhada e seleção da abordagem a ser utilizada nas oficinas de planejamento com ênfase no modelo de diagnóstico participativo, na forma de construção da visão de futuro do grupo, na priorização da região que será atendida pelo polo, na construção da carteira de projeto a partir da metodologia SIAL e finalmente a formação dos grupos gestores locais.



- Realização da oficina de planejamento, contemplando os aspectos de preparação do evento, logística necessária, contratação de terceirizados, facilitação, moderação dos debates, relatoria e sistematização tornando as discussões mais participativas. Treinamento dos consultores na estrutura, dinâmica e método da oficina de planejamento.
- Identificação dos parceiros e beneficiários a serem convidados para os eventos de planejamento; mobilização dos beneficiários com visitas individualizadas, contato e visitação a parceiros estratégicos (locais e regionais).
- Criação do modelo de relatório a ser utilizado e treinamento dos consultores quanto a sua utilização. Desenvolvimento dos critérios a serem adotados para tabulação dos dados levantados nas oficinas.
- Definição de critérios a serem adotados para seleção dos polos para a Rota do Mel.
- Mobilização dos parceiros estratégicos estaduais e regionais para efetuarem apresentações durante as oficinas de planejamento da Rota do Mel. Estimular, encorajar os dirigentes de federações a participar efetivamente dos eventos regionais.
- Produção da publicação Bases para o Plano Nacional de Desenvolvimento da Rota do Cordeiro

**7. Eventos realizados** (carga horaria contempla organização e mobilização):

**ROTA DO CORDEIRO**

	<b>Título do evento</b>	<b>Público beneficiado.</b>	<b>Conteúdos abordados</b>	<b>Carga horária</b>
1	Conferencia da Rota do Cordeiro no Distrito Federal.	Dirigentes de cooperativas e de associações da agricultura familiar de todo o país. Parceiros estratégicos. Ministérios com atuação . Agencias governamentais.	- Apresentação do Diagnóstico da cadeia produtiva do cordeiro. - Apresentação do método a ser utilizado nas oficinas de planejamento. - Apresentação do método SIAL para alimentos.	160 horas
2	Realização de duas (02) Oficinas de planejamento – Rio Grande do Sul.	Agricultores familiares, criadores de ovinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	88 horas



3	Realização de uma (01) Oficina de planejamento – Minas Gerais.	Agricultores familiares, criadores de ovinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	40 horas
4	Realização de quatro (04) Oficinas de planejamento – Bahia.	Agricultores familiares, criadores de ovinos e caprinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	160 horas
5	Realização de duas (02) Oficinas de planejamento – Pernambuco.	Agricultores familiares, criadores de ovinos e caprinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	160 horas
6	Realização de uma (01) Oficina de planejamento – Paraíba.	Agricultores familiares, criadores de ovinos e caprinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	40 horas
7	Realização de uma (01) Oficina de planejamento – Piauí.	Agricultores familiares, criadores de ovinos e caprinos, parceiros locais e parceiros estratégicos.	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	40 horas
8	Realização de uma (01) Oficina de planejamento – Maranhão.	Agricultores familiares, criadores de caprinos, parceiros locais e parceiros	Elaboração do diagnóstico usando da matriz SWOT, da visão de futuro, decisão quanto a abrangência do	40 horas





	estratégicos.	polo, produção da carteira de projetos e definição do comitê gestor local.	
--	---------------	--	--

#### ROTA DO MEL

1	Realização de cinco (05) oficinas macrorregionais de planejamento para subsidiar a Rota do Mel nas cidades de Florianópolis, Brasília, Fortaleza, Belo Horizonte e Belém.	Dirigentes de associações e cooperativas do segmento, instituições de pesquisa e apoio, órgãos governamentais, parceiros comerciais, fornecedores.	Apresentações técnicas, diagnóstico macrorregional do setor, consolidação dos dados estaduais e regionais, levantamento dos indicadores locais em comparação aos critérios de seleção.	200 horas.
---	---	--	--	------------

#### Equipe Técnica da Consult.

**Ederaldo Ribeiro – coordenador do projeto.**

Maridalva Freire Lemos.

Simaia Santos Barreto.

Carlos Henrique Souza.

Maria Ivani Lages Gonçalves.

João Mendes Frazão Sobrinho.

Marco Aurelio Rocha Duarte.

Newton Mauro Silva.

Shana Cristiane Moraes.

Shayane Cristina Moraes.

Laurielson Chaves Alencar

Moises Alfaia Farias.

Carlos Douglas de Oliveira.

#### Equipe Técnica Chave do Ministério da Integração Nacional

Aline Elaine de Lima Fagundes

Vitarque Lucas Coelho

Fernando E. da Silva Freire Ritter.

Antonio Felipe Guimarães Leite

Atestamos, ainda, que os serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Brasília, 07 de julho de 2019.

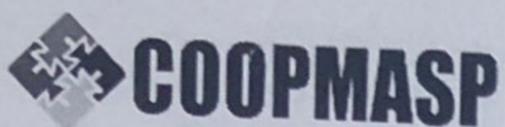
  
**MAXIMILIANO SAUDADES**  
Administrador do IICA no Brasil



**EM BRANCO**

**EM BRANCO**

**EM BRANCO**



Parauapebas, Pará, 30 de outubro de 2017.

### ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

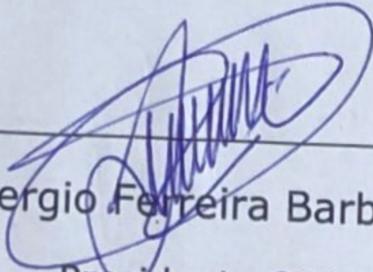
A COOPMASP – Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas no Estado do Pará, inscrita no CNPJ N. 02.328.542/0001-13, declara que a empresa Consult Ltda – CNPJ 82.799.529/0001-81, sob a gestão de Ederaldo Ribeiro realizou os seguintes trabalhos:

\*\* Discussão e implantação do projeto de inovação e sustentabilidade madeira legal – 600 horas.

\*\* Adequação da cooperativa e movelarias as exigências ambientais legais – 120 horas.

\*\* **Diagnóstico e plano estratégico da COOPMASP onde foram utilizadas as metodologias da Matriz SWOT, BSC e Carteira de Projeto** – 60 horas.

**O programa foi realizado no período compreendido entre fevereiro e dezembro de 2015.** Posteriormente ocorreu o acompanhamento nas movelarias para elaboração de um plano de trabalho individualizado. Atualmente o projeto Madeira Legal é uma realidade e as primeiras transferências ocorreram.

  
Sergio Ferreira Barbosa Neto.

Presidente COOPMASP

Fone: (94) 3346-6750

Rua Cedroarana, Quadra 07, lote 01 a 03  
Polo Moveleiro – CEP 68.515-000 – Parauapebas / Pará.

## **ATESTADO**

A FACMAT - Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso, CNPJ 03.132.271/0001-99, atesta que a empresa Consult Ltda, através de seu Diretor Ederaldo Ribeiro, no período compreendido entre janeiro e dezembro de 2015 desenvolveu de forma participativa o redesenho organizacional da instituição com ênfase nos processos de Diagnóstico, Comunicação, Relacionamento e Estratégias da entidade com suas filiadas (53 associações no total), possibilitando maior assertividade e agilidade.

Cuiabá, MT, 20 de março de 2017.

-----  
**Jonas Alves de Souza**  
Presidente



Confederação Brasileira  
de Apicultura



Confederação Brasileira  
de Apicultura

## **ATESTADO CAPACIDADE Título – Rota do Mel**

A CBA – CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE APICULTURA, CNPJ: 83.720.235/0001-85, atesta que a empresa Consult Ltda, através de seu Diretor Ederaldo Ribeiro, gerenciou e executou o projeto Rota do Mel no período compreendido de 20/12/2016 até 30/06/2017, totalizando 720 horas de consultoria, contemplando as ações de:

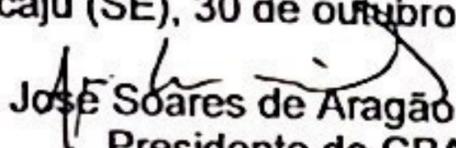
\*\* Diagnóstico da Cadeia Produtiva da Apicultura - 280 horas,

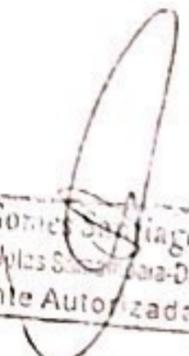
\*\* Planejamento, execução, moderação e relatoria de 05 Oficinas Macrorregionais com a finalidade de criar Arranjos Produtivos Locais (foram usadas as metodologias - Matriz SWOT, Visão de Futuro e Agenda Estratégica do setor) - 400 horas.

\*\* Elaboração do documento consolidado de planejamento - 40 horas.

**Atestamos ainda, que os trabalhos foram realizados conforme definido em cronograma dentro das expectativas alinhadas e que até a presente data não há fatos que desabonem sua conduta e responsabilidades com as obrigações assumidas.**

Aracaju (SE), 30 de outubro de 2017.

  
José Soares de Aragão Brito  
Presidente da CBA  
(79) 99972-0409

  
Larissa Gomes Santiago  
7ª Oficial de Notas Sociais para-DF  
Escrivente Autorizada

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO**  
**DEPARTAMENTO DE GEMAS E JOIAS**  
**DEPARTAMENTO DE TURISMO**

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

**TÍTULO DO SERVIÇO:**

PLANEJAMENTO ESTRATEGICO – Parauapebas - Pa

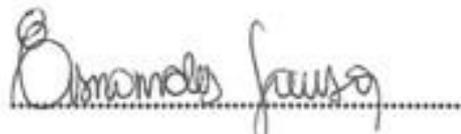
Declaramos para os fins que se fizerem necessários que o Sr. **Ederaldo Ribeiro**, RG 1.478.1204 e CPF 533.263.699-72 Diretor da empresa Consult Ltda, realizou prestação de serviços para a Prefeitura Municipal de Parauapebas.

SERVIÇO PRESTADO	CARGA HORÁRIA
Diagnóstico e Planejamento estratégico	80 horas

Os serviços prestados foram realizados nos meses de fevereiro e março de 2016, e contemplaram as etapas de diagnóstico empresarial, elaboração de cenários, identificação de áreas estratégicas e priorização de ações.

Foram utilizadas como metodologias; Matriz SWOT, o Balanced Scorecard – BSC, e a Análise de Mercado.

Como resultado, construiu-se de forma participativa um plano de trabalho de longo prazo a ser executado e o modelo de negócio que iremos adotar, considerando a realidade socioeconômica do ambiente.



**Esnandes Sousa da Silva**

Coordenador de Gemas e Joias / Coordenador de Turismo

Parauapebas - Pa, 01 de novembro de 2016.

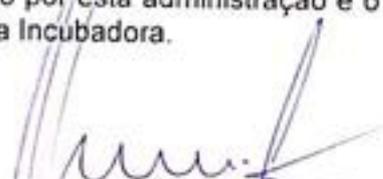
## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

**TÍTULO DO SERVIÇO:** Capacitação e Consultoria em Incubadora

Atestamos para os devidos fins que a empresa Consult Ltda – CNPJ: 82.799.529/0001-81, Inscrição Estadual – Isento, situada a Rua Dr. João Colin, número 1285, bairro América, Joinville/SC, gerida pelo Economista Ederaldo Ribeiro, prestou serviços de Consultoria e Capacitação de Empreendedores em uma Incubadora Industrial no Polo Moveleiro de Paragominas, no período de 16/05 a 31/12/2012, conforme contrato nº. 20123309 firmado com esta Prefeitura. Os serviços realizados foram:

SERVIÇO PRESTADO	CARGA HORÁRIA
Consultoria em planos de negócios (área de conhecimento – Planejamento estratégico).	93 horas
Consultoria em gestão ambiental (área de conhecimento – Sustentabilidade)	85 horas
Consultoria para identificação de mercado potencial (elaboração de pesquisa de mercado (área de conhecimento – Vendas e marketing).	180 horas
Consultoria em associativismo e cooperativismo (área de conhecimento – Associativismo e cooperativismo).	105 horas
Palestras orientativas sobre medicina e segurança do trabalho.	21 horas
Capacitação em Design (área de conhecimento - Inovação).	120 horas
Capacitação em 5 S (área de conhecimento – Qualidade).	56 horas
Capacitação sobre Novas Matérias Primas (área de conhecimento - Inovação).	90 horas

Ao finalizar desconhecemos qualquer ato que desabone sua conduta comercial e capacidade técnica. Declaramos ainda, que os serviços ganhos em licitação, foram executados no prazo estabelecido por esta administração e o resultado é de que os empreendedores se instalaram na Incubadora.

  
**Antônio Maria Oliveira Barbosa**  
Secretário Municipal de Planejamento  
CPF: 032.912.352-15  
Contato via fone: (91) 3729-8037  
Contato via e-mail: toncobarbosa@hotmail.com

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS SEBRAE/PA, inscrita no CNPJ/MF nº 05.811.187/0001-19, situada à Rua Municipalidade, nº 1461, Bairro Humarizal, na Cidade de Belém, Capital do estado do Pará, com **Escritório Regional**, situado na Rua D. Pedro II, S/N, Bairro Centro, município de Capanema – Pará. Vem por meio desta, **ATESTAR** para os devidos fins que a empresa CONSULT LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 82.799.529/0001 – 81, atuou sob a coordenação de seu Diretor Ederaldo Ribeiro no período compreendido entre março de 2006 e junho de 2008 no projeto de Apicultura e na Cooperativa dos Produtores de Feijão Caupi envolvendo instituições de produtores promovendo o Desenvolvimento Rural.

Os profissionais envolvidos foram:

- **Fernando Mariano;**
- **Ederaldo Ribeiro e;**
- **José Renato Tavares.**

Os serviços foram realizados nos municípios integrantes da Unidade de Capanema como Ourém, Santarém Novo, Viseu, Capitão Poço, São José de Pirabas, Cracateua e Primavera.

Neste período foram realizados trabalhos nas áreas de:

- **Mobilização social (redes associativas, associativismo e cooperativismo).**
- **Planejamento estratégico.**
- **Gestão Empresarial,**
- **Marketing e Vendas,**

Capanema/PA, 07 de julho de 2008.

*Paulo Amazonas Pedrosa*  
Gerente Esc. Reg. Capanema  
Sebrae/PA

*Paulo Amazonas Pedrosa*

Gerente ER Capanema

*Olavo Ramos Júnior*  
Gerente Substituto  
ER - Capanema  
Sebrae/PA

*Olavo Ramos Júnior*

Gestor Projeto Apicultura



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

## **2. EXPERIÊNCIA DA EQUIPE TÉCNICA**

### **2.1. COORDENADOR**

### **2.2. PROFISSIONAL 1**

### **2.3. PROFISSIONAL 2**



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

## **2.1. COORDENADOR: EDERALDO RIBEIRO**



**CRM-DF**

Setor de Indústrias Gráficas (SIG), Quadra 01, Lote 985, 2º Andar, Sala 202,  
Brasília/DF - <https://crmdf.org.br/>

## Declaração de Anuência Profissional

À Comissão de Licitação do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal

Referência:

Edital N. SEI-01/2024/2024 – CRM-DF/DIR/DEADM/DECOM.

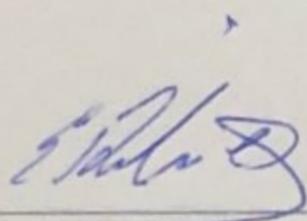
Processo Administrativo: N. 24.7.000001990-6

Elaboração do Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Medicina

### Declaração

Eu, Ederaldo Ribeiro, abaixo assinado, portador do documento de identidade **RG – 2/R 1.478.120-4** e **CPF 533.263.699-72**, residente na **QS 102, Lote 07, Residencial Ouro Branco, Apartamento 603, bairro Águas Claras**, na cidade de Brasília, Distrito Federal, declaro para os devidos fins que concordo em participar da equipe técnica da empresa Consult Consultoria Empresarial – inscrita no CNPJ: 82.799.529/0001-81, na qualidade de **Coordenador do Projeto**, que tem como objeto a elaboração do planejamento estratégico do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal.

Brasília, 11 de junho de 2024



Ederaldo Ribeiro  
Diretor Consult Ltda

## CURRÍCULUM VITAE

<b>1. DADOS PESSOAIS</b>			
<b>Ederaldo Ribeiro</b>	<b>2. ENDEREÇO</b> Q 102, Lote 07 - Apto 603 – Águas Claras	<b>3. CIDADE / UF</b> <b>Brasília / DF</b>	<b>4. CEP:</b> <b>71.907-000</b>
<b>5. TELEFONE</b> <b>(61) 3013-0412</b>	<b>6. FAX</b> Não há.	<b>7. E-MAIL</b> <a href="mailto:ederaldo@erconsult.com.br">ederaldo@erconsult.com.br</a>	
<b>2. FORMAÇÃO ESCOLAR OU ACADÊMICA</b>			
<b>2.1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>			
CURSO: Ciências Econômicas - Graduado como Bacharel em Ciências Econômicas			
INSTITUIÇÃO: UNIVILLE – Universidade da Região de Joinville (SC)			
PERÍODO: Janeiro / 1982 até Dezembro / 1985			
<b>2.2 - CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO (CONCLUÍDO, A NÍVEL DE PÓS-GRADUAÇÃO)</b>			
CURSO: Pós Graduação “Lato Senso”			
INSTITUIÇÃO: Universidade Dom Bosco			
ORIENTADOR: Não há			
PERÍODO: 12/ 2017 até 08/ 2018 – Totalizando 480 horas			
<b>2.3 – CURSOS - CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:</b>			
** Curso Metodologias de Aprendizagem – 160 horas – Centro CAPE – BH / MG			
** Curso COACH – 72 horas – GRAAL Brasil – BSB/DF			
** Planejamento Municipal – 80 horas – Fundação Empreender – Joinville / SC			
** Facilitador Metodologias de Diagnóstico em Inovação – 80 horas – BSB / DF			
<b>3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E CAPACIDADE TÉCNICA</b>			
<b>3.1 – EXPERIÊNCIA</b>			
Consultoria técnica especializada em elaboração de diagnóstico acerca da tipologia do ambiente de negócios e da competitividade das cooperativas na Bahia, <b>com identificação da aderência das cooperativas baianas aos ODS</b> , no âmbito do Projeto BRA/21/014 - Cooperativas Baianas, tendo firmado o Contrato BRA10-39736-2022.			
Período: 05/2022 até 06/2023			
Cargo e função exercida: Supervisão do projeto em campo			
Contratante: PNUD			
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas; Supervisão da equipe de campo de consultores. Avaliação e responsabilidade técnica junto aos produtos oriundos do projeto, onde foram entrevistados diretamente 92 cooperativas do Estado da Bahia e realizado trabalho de pesquisa / benchmarking em países como Índia, Alemanha, USA, Itália, entre outros. Participação na equipe que desenvolveu os questionários de pesquisa, na análise dos dados, Na apresentação junto aos parceiros estratégicos do governo do estado, municípios e instituições públicas e privadas.			

<b>3.2 - EXPERIÊNCIA</b>
Projeto Nacional denominado; <b>diagnóstico e organização das conferências nacionais das rotas do açaí, leite e mel</b> . Realização do planejamento do projeto de integração vertical envolvendo cooperativas, sindicatos e agroindústrias nos ramos da ovinocaprinocultura e açaí.
Período: 07/2020 até 10/2021
Cargo e função exercida: Coordenação do projeto
Contratante: FAO e MDR
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Pesquisa secundária e de campo nos estados da Bahia, Ceará, Pará, Amapá, São Paulo. Mobilização e participação de produtores rurais, sindicatos, cooperativas, instituições públicas e privadas e órgãos governamentais. Realização de 3 conferências nacionais nos ramos do leite, açaí e mel, com público aproximado de 1500 pessoas. Realização de planos estratégicos em cada uma das localidades onde existem rotas de integração (Bahia, Espírito Santo, Ceará, Pará, Mato Grosso do Sul, Rio Grande do Sul, Rio Grande do Norte, Minas Gerais, Amapá e Piauí). Moderação das conferências nacionais. Publicação de Manuais Técnicos sobre cada uma das rotas atendidas (mel, açaí, cordeiro e leite).
<b>3.3 - EXPERIÊNCIA</b>
Projeto Estadual para Elaboração dos Planos Estratégicos em 12 cooperativas do Estado do ES, vinculadas ao sistema OCB/ES.
Período: 10/2019 até 05/2020
Cargo e função exercida: Consultor líder
Contratante: OCB / ES
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Realização de diagnóstico organizacional estudo da cadeia produtiva, entrevistas com dirigentes e cooperados. <b>Cooperativas de trabalho e produção de bens e serviços, de transportes e agropecuárias com ênfase no leite e derivados</b> . Desenvolvimento de hipóteses e reunião participativa para elaboração do plano estratégico. Documentação dos planejamentos.
<b>3.4 - EXPERIÊNCIA</b>
Coordenação do projeto Nacional Rota do Cordeiro. Projeto tinha por base planejamento nacional e profissionalização para maior competitividade no segmento. Um total de 12 cidades envolvidas (Bagé, Petrolina, Pintadas, Juazeiro...). Outras 05 regiões envolvidas na Rota do Mel (Capitais).
Período: 12/2016 até 06 /2017
Cargo ou função exercida: Coordenação do projeto – 12 consultores envolvidos.
Contratante: IICA / MI
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Coordenação da equipe de consultores contratados para operacionalizar o projeto. Execução das atividades de planejamento diretamente junto aos APLs, cooperativas e sindicatos rurais. Coordenação e monitoramento dos Consultores e Facilitadores Especialistas durante o diagnóstico e nas oficinas de planejamento. Viagens, seminários, congresso, reuniões entre outras atividades foram geridas pela consultoria contratada.

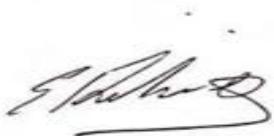
<b>3.5 - EXPERIÊNCIA</b>
Realização de planejamento estratégico em empresas como EMBRATUR, ANFARMAG e da própria DIRETORIA da INDÚSTRIA do SEBRAE NACIONAL.
Período: Julho de 2005 e Dezembro de 2007
Cargo e função exercida: Consultor responsável.
Contratante: SEBRAE Nacional
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Realização do plano estratégico participativo das respectivas instituições. Elaboração do mapeamento das empresas, desenvolvimento da visão, missão, valores, metas e ações estratégicas das respectivas organizações.

<b>3.6 - EXPERIÊNCIA</b>
COOPMASP – Dois projetos interligados; Projeto Madeira Legal – Parauapebas / Pará. Planejar, organizar, estruturar modelo de parceria entre Cia Vale, Prefeitura Municipal, Governo do Estado e Cooperativa de Moveleiros Artesanais.
Período: 07/2009 até 11/2011 e 02/2015 até 12/2015.
Cargo e função exercida: Gestor da equipe – 05 consultores envolvidos.
Contratante: Sebrae / Pará, Prefeitura de Parauapebas e COOPMASP - Cooperativa dos Moveleiros Artesanais.
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Planejamento da cooperativa e Coordenação da equipe de consultores contratados para dar apoio ao projeto. Preparação dos estudos que subsidiaram todas as negociações envolvendo os participantes do projeto. Negociação com os envolvidos no projeto. Adequação das movelarias as exigências ambientais para participação no projeto, tornando-se beneficiário. Realização do plano estratégico da cooperativa.

<b>3.7 – EXPERIÊNCIA</b>
Plano Estratégico da FACMAT – Federação das Associações Comerciais do Estado do Mato Grosso com impacto em suas 52 associações filiadas
Período: Entre 06/2011 e 12/2011 e 01 a 12/2015
Cargo e função exercida: Gestor da equipe.
Contratante: Federação das Associações
Descrição das atribuições e experiências vivenciadas: Realização do plano estratégico participativo da instituição. Elaboração do mapeamento da empresa, desenvolvimento da visão, missão, valores, metas e ações estratégicas da federação e do modelo de relacionamento com suas filiadas.

Afirmo que todas as informas descritas são verdadeiras.

Brasília, 15 de junho de 2024



**Ministério da Fazenda**  
**Receita Federal**  
**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO CPF**

Número  
**533.263.699-72**

Nome  
**EDERALDO RIBEIRO**

Nascimento  
**18/09/1964**

CÓDIGO DE CONTROLE  
**E551.2982.2B89.23C6**



Emitido pela Secretaria da Receita Federal do Brasil  
 às 11:04:31 do dia 21/11/2017 (hora e data de Brasília)  
 dígito verificador: 00  
**VÁLIDO SOMENTE COM COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO**

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GENL 1.478.120-4  
 DATA DE EMISSÃO 21/FEV/2001

Nome **EDERALDO RIBEIRO**  
 Rua **JOND ANTONIO RIBEIRO**  
 Município **MARIA ZULMAIDE RIBEIRO**

NATURALIDADE

**JOINVILLE SC**  
 C. MASC 5925 LII 558 FL 210  
 C. MASC 5925 - JLE SC

*Alvaro Stenning*  
 Técnico Criminalístico  
 Matrícula nº 216.051-0

533.263.699/72  
 JOINVILLE SC

LEI Nº 119 DE 2003

**CONFERE COM O ORIGINAL (LEI 8.535/94)**

**ESCREVENTE AUTORIZADA**  
 ARISSA GOMES SANTIAGO  
 Sambaíba-DF, 02 de Agosto de 2018  
 Selo: JDF120180120203391 VPSF  
 www.digitus.br

**AUTENTICACÃO**

02-Consultar selos.

02084\*

ESTADO DE SANTA CATARINA  
 SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
 DIRETORIA DE POLÍCIA TÉCNICO-CRIMINAL  
 INSTITUTO DE DEPENDIÇÃO

*Alvaro Stenning*

OUTRORA

ESTRUTURA FOTOGRAFIA DO BRASIL



# Universidade da Região de Joinville

2ª Via

O Reitor da Universidade da Região de Joinville, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do curso de **Ciências Econômicas** em 13 de dezembro de 1985, confere o título de **Bacharel em Ciências Econômicas** a

**Ederaldo Ribeiro**

Carteira de Identidade nº 2/R- 1.478.120

nascido a 18 de setembro de 1964

natural de Santa Catarina

nacionalidade brasileira

e outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Pro-Reitora de Ensino

Diplomado

Joinville, 28 de julho de 2010.

Reitor

**CURSO: CIÊNCIAS ECONÔMICAS**

Reconhecido pelo Decreto Federal nº 70.970 de 14/08/72, publicado no Diário Oficial da União de 15/08/1972.

Renovado pelo Decreto Estadual nº 4.595 em 31/07/2006, publicado no Diário Oficial do Estado em 31/07/2006.

Assinatura no Anverso:

Paulo Ivo Koehntopp .....Reitor  
Ilanil Coelho ..... Prô-Reitora de Ensino

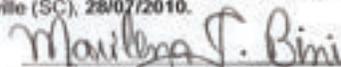
**UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE**

Prô-Reitoria de Ensino  
Setor de Expedição e Registro de Diplomas

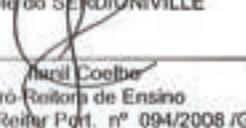
DIPLOMA registrado sob nº 917

Livro 02 folhas 917 em 28/07/2010,

Processo nº 917/2010, nos termos do Art.48 § 1º da Lei nº 9.394 de 20/12/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Joinville (SC), 28/07/2010.

  
Marilena Clementino Bini  
Chefe do SERDI/UNIVILLE

Visto:

  
Ilanil Coelho  
Prô-Reitora de Ensino  
Delegação do Reitor Port. nº 094/2008 /GR-SC.

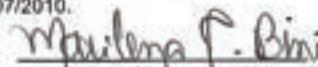
**DADOS REFERENTES AO REGISTRO DO DIPLOMA EXTRAVIADO:**

**UNIVERSIDADE DA REGIÃO DE JOINVILLE**

Prô-Reitoria de Ensino  
Setor de Expedição e Registro de Diplomas

DIPLOMA registrado sob nº 0156, Livro CE-16, folhas 041v. em 11/09/1990. Processo nº 23080012174/90-34, nos termos do Art. 48 §1º da Lei nº 9.394 de 20/12/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Joinville, 28/07/2010.

  
Marilena Clementino Bini  
Chefe do SERDI/UNIVILLE

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIDOMBOSCO

**UniDBSCO**

GRUPO **SEB**

**CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
CERTIFICADO**

Certificamos que **EDERALDO RIBEIRO**, portador da Carteira de Identidade nº 1.478.120-4 - SC, concluiu com aproveitamento o **Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" em Gerenciamento de Projetos**, nas normas das Resoluções do CNE/CES N° 01, de 03 de abril de 2001 e n° 1, de 08 de junho de 2007, realizado pelo Centro Universitário UniDomBosco, instituição credenciada pela Resolução n° 441, de 30 de março de 2000 e Portaria n° 1.464 de 21 de novembro de 2017.

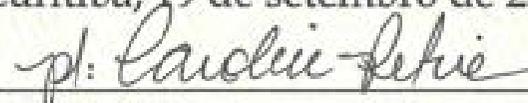
Curitiba, 19 de setembro de 2018.



Reitora



Pós-Graduado



Pró-Reitora Acadêmica



Centro Universitário UniDomBosco

Disciplinas do Curso	Carga Horária	Freqüência	Notas	Corpo Docente do Curso	Titulação do Corpo Docente
Fundamentos em EAD	40	100%	10.0	Karen Fernanda Bortoloti	Doutor
Fundamentos em Gerenciamento de Projetos	40	100%	7.5	Alessandra Freitas	Mestre
Gerenciamento da Integração	40	100%	9.4	Fabricia Vancim Frachone Neves	Mestre
Gerenciamento do Escopo	40	100%	10.0	Fernando Cesar Medici Colus	Especialista
Gerenciamento de Tempo	40	100%	9.4	Flávia Vancim Frachone Neves	Doutora
Gerenciamento de Custos	40	100%	9.0	José Renato de Melo	Especialista
Gerenciamento da Qualidade	40	98%	8.8	Paulo Sena	Especialista
Gerenciamento de Recursos Humanos	40	100%	8.8	Ricardo Chaves Anastácio	Especialista
Gerenciamento das Comunicações	40	100%	8.8	Gabriela Maffei Moreira Malagolli	Doutora
Gerenciamento dos Riscos	40	100%	8.6	Hélcio de Pádua Lanzoni	Doutor
Gerenciamento das Aquisições	40	100%	8.3	Luis Cláudio Dallier Saldanha	Doutor
Metodologia Científica	40	100%	7.8	Marina Caprio	Doutora
Avaliação Integradora			8.0		
Total da Carga Horária / Aprovação	480	APR	APR	Período de Realização: dezembro de 2017 a agosto de 2018.	
Registrado sob o nº. 200 às folhas nº 37 do livro nº 02 de Registro de Certificado de Pós-Graduação.					

  
 GRAUCIA HELLEN LIBRELATO GONÇALVES  
 Reitora

  
 ELZEIR MARIA DA SILVA  
 Secretária Geral

  
 RUCIELI MARIA MOREIRA TONIOLO  
 Pró-Reitora Acadêmica

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que o Sr. Ederaldo Ribeiro prestou serviços de Consultoria à Unidade de Atendimento Coletivo – Indústria (UACIN) no atendimento à ANFARMAG (Associação Nacional das Farmácias Magistrais), no período de novembro de 2005 a dezembro de 2007, exercendo atividades de Elaboração do Planejamento Estratégico da Instituição e Gestão do Processo, atendendo plenamente aos objetivos pretendidos.

Brasília, 05 de junho de 2008.

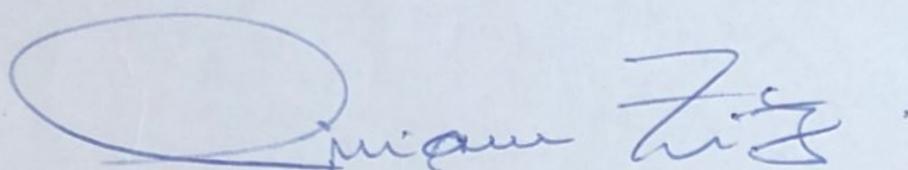
A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Miriam Zitz". The signature is written in a cursive style with a large, looping initial "M".

Miriam Machado Zitz  
Gerente da Unidade de Atendimento Coletivo – Indústria  
Sebrae Nacional

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que o Sr. Ederaldo Ribeiro prestou serviços de Consultoria à Unidade de Atendimento Coletivo – Indústria (UACIN), durante o mês de Julho de 2007, exercendo atividades de Levantamento das Ações Estratégicas para o Plano Plurianual da Carteira Indústria, atendendo plenamente aos objetivos pretendidos.

Brasília, 05 de junho de 2008.

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Miriam Zitz". The signature is fluid and cursive.

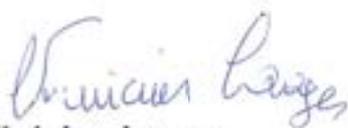
Miriam Machado Zitz

Gerente da Unidade de Atendimento Coletivo – Indústria  
Sebrae Nacional

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que o Sr. Ederaldo Ribeiro prestou serviços de Consultoria à Unidade de Atendimento Coletivo Comércio e Serviço (UACCS), no atendimento à EMBRATUR (Empresa Brasileira de Turismo), no período de Junho de 2005 a dezembro de 2006, exercendo atividades de Elaboração do Planejamento Estratégico da Instituição e Gestão do Processo, atendendo plenamente aos objetivos pretendidos.

Brasília, 08 de janeiro de 2007.

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Vinicius Lages". The signature is fluid and cursive.

**Vinicius Lages**

Gerente da Unidade de Atendimento Coletivo Comércio e Serviço  
Sebrae Nacional



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

## **2.2. PROFISSIONAL 1: NEWTON MAURO**

## Declaração de Anuência Profissional

À Comissão de Licitação do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal

Referência:

Edital N. SEI-01/2024/2024 – CRM-DF/DIR/DEADM/DECOM.

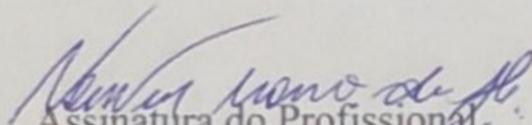
Processo Administrativo: N. 24.7.000001990-6

Elaboração do Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Medicina

### Declaração

Eu, **Newton Mauro da Silva**, abaixo assinado, portador do documento de identidade **RG – 1.985.620 SSP/DF e CPF 709.517.561-68**, residente na **SHA Conjunto 04 Chacara 14 Lote 18 B, Residencial Girassol, bairro Arniqueira**, na cidade de Brasília, Distrito Federal, declaro para os devidos fins que concordo em participar da equipe técnica da empresa Consult Consultoria Empresarial – inscrita no CNPJ: 82.799.529/0001-81, na qualidade de **Especialista**, que tem como objeto a elaboração do planejamento estratégico do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal – Edital N. SEI-01/2024/2024-CRM-DF/DIR/DEADM/DECOM.

Brasília, 11 de junho de 2024.

  
Assinatura do Profissional.

# **CURRICULUM VITAE**

**NEWTON MAURO DA SILVA**

## ***DADOS PESSOAIS:***

Idade: 41

Estado Civil: casado

Endereço: SHA Quadra 04 Conj. 04 Ch. 14 Casa 18 B

Bairro: Amiqueiras – Águas Claras

Telefone: (0xx61) 3386-4358 / 9 9967-3476

E-mail: [newtonmauro@gmail.com](mailto:newtonmauro@gmail.com)

<http://lattes.cnpq.br/8564547835465059>

As formações acadêmicas compõem-se do Bacharelado em Administração de Empresas pela Universidade Católica de Brasília (2006); especialização em gestão de projetos e marketing; bem como diversos cursos em Gestão administrativa, comercial, financeira e gestão de pessoas.

Profissionalmente exerce a função Diretor Executivo da i maX Consultoria & Treinamento Empresarial, atuou como Diretor Administrativo da Motomix; no SEBRAE-DF, 2011 a 2017 atuou como Consultor Sênior do Programa Agente Local de Inovação do SEBRAE/DF, de 2011 a atual data como Consultor Empresarial nas áreas de Diagnóstico, Plano de Negócios, Planejamento Estratégico e Gestão de Processos; Instrutor de cursos de Inovação, Gestão Estratégica e cursos gerenciais e administrativos, no SENAI-DF em 2010 atuou como instrutor do módulo de logística empresarial, no curso técnico de administração. Também atuou como Técnico administrativo no MEC - Ministério da Educação e no FNDE - Fundo Nacional para o Desenvolvimento da Educação (2004-2008) e Gerente Administrativo e Comercial da LOCGUEL – Locadora de Equipamentos (1998 a 2004).

Trabalhos específicos de Consultoria:

Grupo de empresas do segmento da construção civil, Fabricantes de Blocos de Concreto, associadas à ABCP - Associação Brasileira de Cimento Portland, em diagnóstico e orientação empresarial, baseadas nos critérios, fundamentos da FNQ, conforme MEG®.

Mapeamento de processos para o late Clube de Brasília.

Consultor Sênior (Gestor do Projeto) Programa ALI-Agentes Locais de Inovação – SEBRAE/DF.

Desenvolvimento de soluções de consultoria e instrutoria para o SEBRAE/Nacional;

Elaboração e Desenvolvimento de projetos para o SEBRAE/Naiconal.

## ***ESCOLARIDADE:***

Bacharel Administração de Empresas

Local: UCB – Universidade Católica de Brasília

Monografia-Tema: Mecanismos de Avaliação e Controle de Projetos Públicos

Conclusão: Dez/2006

MBA em Gestão executiva de marketing e vendas

Local: UNICESP

Tema defendido: Estratégias de Marketing para Micro e Pequenas Empresas

Conclusão: julho/2013.

Pós Graduação em Gestão de Projetos

Local: UCB – Universidade Católica de Brasília

Situação: em fase de conclusão de trabalho final.

### **CURSOS:**

Merchandising no PDV

Local: Loja Escola / ANAMACO-SP

PRONAF e a Agricultura familiar

Local: SEBRAE-DF / Banco do Brasil

Atualização para avaliadores prêmio MPE Brasil 2010

Local: SEBRAE-DF / FNQ - Fundação Nacional da qualidade

Preparação para avaliadores prêmio MPE Brasil 2009

Local: SEBRAE-DF / FNQ - Fundação Nacional da qualidade

Fundamentos da Excelência

Local: FNQ - Fundação Nacional da Qualidade

Especialização em Administração Pública

Local: ENAP – Escola Nacional de Administração Pública

Conclusão: Nov/2004.

Elaboração de Projetos para Captação de Recursos

Local: SEBRAE-DF

Arquitetura da fala e Oratória para empresários

Local: SEBRAE-DF

Seminário aprendendo com a realidade das MPE's.

Local: SEBRAE - NACIONAL

Programa de Formação de Agentes Locais de Inovação.

Local: SEBRAE-DF

Curso de extensão em Gestão de Pequenas Empresas.

Local: UCB – Universidade Católica de Brasília

### **SEMINÁRIOS:**

*EMBRA – ENCONTRO BRASILEIRO DE ADMINISTRAÇÃO – Goiânia-GO*

*Encontro Nacional dos agentes locais de inovação – Curitiba-PR*

*Palestras – CRA-DF*

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

**i maX Consultoria & Treinamento Empresarial 2011 – a data atual**

Diretor Executivo

Consultor Empresarial

### **SENAI-DF - 2011**

CTI – Centro de Tecnologia de Informação

Instrutor de Logística Empresarial do Curso Técnico em Administração.

### **SEBRAE-DF 2009 – a data atual**

**Consultor Empresarial**

Credenciado em Diagnóstico empresarial, Plano de negócios e Planejamento Estratégico; Desenvolvimento de cursos e soluções para o Sistema Sebrae a nível nacional.

**Unidade de Acesso à Inovação**

**Consultor Sênior Programa ALI - 2011 a 2016**

Consultoria para suporte ao Sebrae/DF na governança participativa do Projeto ALI – nos setores de comércio, Indústria e serviços do Distrito Federal, apresentando ferramentas de inovação disponíveis para MPE. Responsável pela gestão de equipe e supervisão das atividades desenvolvidas.

**Agente Local de Inovação 2009-2010**

Bolsista Pesquisador Extensionista, desenvolvendo atividades de pesquisa de campo,

aplicação de diagnóstico empresarial, elaboração de parecer técnico e plano de ação, negociação com parceiros e promotores de soluções empresariais e aferição de resultados.

### **MOTOMIX – Serviços de Transporte 2011-2013**

Diretor Administrativo e Comercial

### **FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação 2007-2008**

Lotação: PROMED – Programa de melhoria do Ensino Médio

Cargo: Técnico Administrativo

Admissão: 17/08/2007 (Concurso Público – CTU Lei 8745/93)

Função: Apoio técnico administrativo em administração de rotinas e pessoal, normas e procedimentos, elaboração de ofícios, memorandos, notas técnicas e revisão de convênios e formação de processos, processos de prestação de contas e comprovação de Gastos conveniados com a Administração Pública Federal, de acordo com a lei de licitações 8666//93 e IN/STN nº 01/97.

### **MEC – Ministério da Educação 2004-2007**

Lotação: Secretaria de Educação Básica – Projeto Alvorada./ Divisão de Prestação de Contas

Cargo: Técnico Administrativo

Admissão: 28/01/2004 (Concurso Público – CTU Lei 8745/93)

Função: Apoio técnico administrativo em administração de rotinas e pessoal, normas e procedimentos, elaboração de ofícios, memorandos, notas técnicas e revisão de convênios e formação de processos, processos de prestação de contas e comprovação de Gastos conveniados com a Administração Pública Federal, de acordo com a lei de licitações 8666//93 e IN/STN nº 01/97.

### **LOGGUEL – Locadora de equipamentos para construção LTDA 1999-2004**

Cargo: Gerente Administrativo

Função: Gerenciamento da empresa, Prospecção e Captação de novos negócios, treinamento em vendas, análise e elaboração de relatórios estatísticos gerenciais, supervisão de equipe, administração de rotinas, Administração dos recursos logísticos, atendimento direto/indireto à cliente, operador, elaboração, aprovação e supervisão de cadastros, emissão de notas fiscais e contratos, mala direta e visita a clientes.

### **Voluntariado:**

#### **FNQ – Fundação Nacional da Qualidade 2009-2015**

Avaliador Líder Prêmio MPE Brasil

#### **SESCOOP – Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo – 2016/2017**

Avaliador Líder Prêmio de gestão de Cooperativas – Reconhecimento como avaliador destaque.

### **Referências Pessoais:**

*Luiz Claudio Moraes – 061 - 99115-6308*

*Banco do Brasil*

*moraes.luizclaudio@gmail.com*

*Leandro Retzlaff – 061 98135-1338*

*Comercial LEO/ i maX Consultoria*

*leandroretzlaff@gmail.com*

Declaro que todas as informações contidas neste documento são verdadeiras, responsabilizo-me, portanto pela mesma.

Brasília, março de 2022.



**Newton Mauro da Silva**



UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA



O Reitor da Universidade Católica de Brasília confere o título de

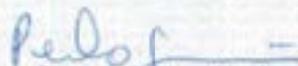
**BACHAREL**

a

***Newton Mauro da Silva***

de nacionalidade brasileira, nascido(a) no **Distrito Federal**, no dia **22 de junho de 1980**, documento de identificação nº. **1.985.620 SSP-DF**, tendo em vista a conclusão do Curso de **ADMINISTRAÇÃO** no Segundo Semestre de **2006** e colação de grau no dia **06 de março de 2007**, outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Brasília-DF, **07 de março de 2007**

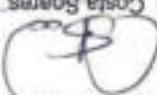
  
Secretário Acadêmico

  
Diplomado(a)

  
Reitor

Prof. Dr. Paulo Henrique Alves Guimarães  
Diretor da Secretaria Acadêmica  
Universidade Católica de Brasília

Prof. MSc. Pe. José Romaldo Degasper  
Reitor  
Universidade Católica de Brasília

<b>UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA - UCB</b>	
Diploma registrado nos termos do § 1º do art. 48 da Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996.	
Registro n.º	001/2007
Livro n.º	42
Folha n.º	001
Processo n.º	3031/2007
Data do Registro	17/03/2007
 Ioni Costa Soares Chefe da Seção de Certificação Secretaria Acadêmica	
Curso de Administração, reconhecido pelo Decreto n.º 79.845/77, publicado no D.O.U de 24.06.1977. Reconhecimento renovado pela Portaria Ministerial n.º 3.109, D.O.U. de 12.09.2005.	

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa **i Max Consultoria & Treinamento Empresarial LTDA**, CNPJ 12.500.266/0001-82 e inscrição estadual: 07.547.126/001-28, sediada na SHS Quadra 06 Conj. A Sala 501 – Complexo Empresarial Brasil XXI, Brasília-DF, CEP:70.316-000 executou em nossa empresa, através do(s) profissional(s): **Leandro Retzlaff CPF: 801.587.220-00 e Newton Mauro da Silva CPF: 709.517.561-68**, os serviços de instrutoria relacionados a **Gestão Empresarial e Marketing**, conforme o seguinte **Conteúdo Programático**:

Descrição dos serviços técnicos realizados:

1. Gestão Empresarial;
2. Teoria Geral da Administração;
3. Empreendedorismo;
4. Plano de Negócios;
5. Planejamento Estratégico;
6. Gestão Financeira e Indicadores;
7. Gestão de Pessoas e Equipes;
8. Gestão de Estoques e Logística;
9. Administração de empresas familiares; e
10. Gestão da Inovação.

Os serviços acima citados foram realizados no período de: **05/02/2021 a 31/03/2021 e 29/09/2021 a 24/11/2021.**

Com a duração total de: **100 (cem) horas.**

Atestamos, ainda, que os referidos trabalhos cumpriram todas as exigências determinadas pela nossa empresa e atenderam plenamente às nossas expectativas quanto aos padrões de qualidade, entrega de material e cumprimento de prazo.

Brasília, DF, 19 de janeiro de 2023



---

**Simone Ribeiro**  
Eng. Agrônoma/Paisagista  
Coordenadora da Escola de Paisagismo de Brasília-EPB  
CNPJ No. 04.520.548/0001-13

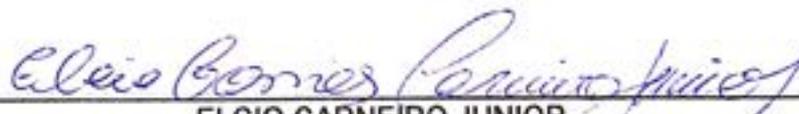
A empresa **PRIMED - CURSOS E TREINAMENTOS PARA A AREA DE SAUDE LTDA**, CNPJ 35.840.874/0001-31 situada no **SCS QUADRA 08 BLOCO B-50 SALA 218 A 244 – 2º. ANDAR.**– Brasília/DF; CEP 70.308-000, atesta para os devidos fins que a empresa **Inovação Máxima Consultoria & Treinamento Empresarial Ltda**, CNPJ 12.500.266/0001-82, sediada na SHS Quadra 06, Conjunto A Sala 501 – Complexo Empresarial Brasil 21 - Brasília-DF – CEP 70.316-000; executou através dos seus consultores **André Ghenov**, CPF: 037.872.227-15, RG nº. 1.676.600 SSP-DF, **Guilherme Tavares Pereira Mendes**, CPF 505.948.341-04 e RG nº. 1.566.672 SSP/DF, **João Alberto da Cruz Arraes** CPF: 057.564.301-30 e RG nº. 215.197 SSP/DF e **Newton Mauro da Silva**, CPF 709.517.561-68 e RG nº. 1.985-620 SSP/DF; os seguintes serviços de consultoria tecnológica para elaboração do Plano de Negócios e Planejamento Estratégico Tecnológico, utilizando ferramentas de inovação, no período de 16 de julho de 2019 a 12 de fevereiro de 2020, conforme descrição na tabela abaixo:

ITEM	ATIVIDADE	HORAS
1	Elaboração do Plano de Negócios e Pesquisa de mercado	90
2	Planejamento Estratégico com ferramentas de inovação e tecnologia	130
3	Gestão da Inovação	30
4	Acompanhamento da Implantação	50
5	Avaliação dos resultados	20
<b>TOTAL DE HORAS</b>		<b>320</b>

*Ferramentas utilizadas para elaboração da consultoria: Canvas, Mapa de empatia, mapa da Proposta de Valor, MVP e modelo de negócio; Descrição da empresa; Recursos necessários (físicos e humanos); Produtos e serviços oferecidos.*

Outrossim atestamos, ainda, que os referidos trabalhos cumpriram todas as exigências contratadas e que foram plenamente atendidas às nossas expectativas quanto aos padrões de qualidade, pontualidade e compromisso.

Brasília, DF, 19 de agosto de 2020.



ELCIO CARNEIRO JUNIOR  
Sócio Proprietário PRIMED  
CNPJ 35.840.874/0001-31



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC203000

O **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF**, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **INOVAÇÃO MÁXIMA CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA**, estabelecida no Endereço: **Q SHS, QUADRA 6, CONJUNTO A, BLOCO A, SALA Nº 501, ASA SUL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.316-000**, inscrita no CNPJ sob nº **12.500.266/0001-82**, prestou serviços de **INSTRUTORIA**, por intermédio do seu **representante legal NEWTON MAURO DA SILVA, CPF: 709.517.561-68**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0720150352

**Objeto da Contratação:** Contratação de Instrutor para ministrar a UT 5 - Diagnóstico e Plano de Ação da Capacitação Básica do ALI.

**Período de Execução:** 14/09/2015 a 23/09/2015

**Quantidade de Horas:** 68 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e seu **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 21/05/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 22/05/2020  
Vivian dos Santos Miranda  
Analista - GEAF

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC202970

O **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF**, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **INOVAÇÃO MÁXIMA CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA**, estabelecida no Endereço: **Q SHS, QUADRA 6, CONJUNTO A, BLOCO A, SALA Nº 501, ASA SUL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.316-000**, inscrita no CNPJ sob nº **12.500.266/0001-82**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio do seu **representante legal NEWTON MAURO DA SILVA, CPF: 709.517.561-68**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0120180575

**Objeto da Contratação:** Consultoria para desenvolvimento de material para a capacitação: Gestão de Relacionamento para Pequenos Negócios.

**Período de Execução:** 24/01/2018 a 15/03/2018

**Quantidade de Horas:** 300 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e seu **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 21/05/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 22/05/2020  
Klingerly de Oliveira Farias  
Gerente - GET

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC202985

O **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF**, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **INOVACAO MAXIMA CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA**, estabelecida no Endereço: **Q SHS, QUADRA 6, CONJUNTO A, BLOCO A, SALA Nº 501, ASA SUL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.316-000**, inscrita no CNPJ sob nº **12.500.266/0001-82**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio do seu **representante legal NEWTON MAURO DA SILVA, CPF: 709.517.561-68**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0120190002

**Objeto da Contratação:** Consultoria de pesquisa de mercado para revisar o questionário de avaliação do Projeto Energias Renováveis Solar Fotovoltaica, incluindo revisão na métrica de Produtividade, com foco na viabilidade e efetividade na obtenção dos dados necessário para avaliar:

1. Aumento da produtividade (metas (T1= 2% e TF=4%).
2. Redução no consumo de energia (metas T1=5% e TF = 10%).
3. Obter - Taxa de pequenos negócios que geram energia - % - (31/12/2017 - 10,00 - % 31/12/2018 - 20,00 - % ).
4. Aumentar Competitividade (31/12/2017 - 5,00 - % 31/12/2018 - 10,00 - %).

**Período de Execução:** 04/01/2019 a 13/02/2019

**Quantidade de Horas:** 80 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e seu **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 21/05/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 22/05/2020  
Cristiane Meneses Amorim Galvão  
Analista - GAPE

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa i maX Consultoria & Treinamento Empresarial LTDA, CNPJ 12.500.266/0001-82 e inscrição estadual: 07.547.126/001-28, sediada na CCLSW Quadra 301 Bloco B Sala 143 - Setor Sudoeste - Brasília-DF, CEP: 70.673-602, executou em nossa empresa, através do(s) Consultor (es): Newton Mauro da Silva CPF: 709.517.561-68, os serviços de consultoria relacionados ao Planejamento Estratégico, utilizando a metodologia Balanced Scorecard - BSC.

Descrição dos serviços técnicos realizados:

1. Definição do modelo de Gestão Estratégica;
2. Mensurar principais resultados (estratégias) a serem alcançados;
3. Definição de Valores, Missão e Visão de futuro;
4. Objetivos estratégicos e fatores críticos de sucesso, com base em 04 perspectivas:
  - a. Financeira
  - b. Marketing
  - c. Operações
  - d. Gestão de pessoas
5. Análise de ambiente e ações estratégicas;
6. Acompanhamento da gestão estratégica por meio de indicadores e metas;
7. Definição de Plano de Ação com responsáveis;
8. Medição do desempenho da empresa

Os serviços acima citados foram realizados no período de: julho de 2018 a janeiro de 2019.



Com a duração total de: 590 (quinhentos e noventa) horas.

Atestamos, ainda, que os referidos trabalhos cumpriram todas as exigências determinadas pela nossa empresa e atenderam plenamente às nossas expectativas quanto aos padrões de qualidade, entrega de material e cumprimento de prazo.

Brasília 12 DF de Abril de 2019

  
\_\_\_\_\_  
Clemilton Saralva dos Santos  
Presidente  
ACIC – Associação Comercial de Ceilândia/DF

**00.500.520/0001-63**  
ASSOCIAÇÃO COMERCIAL EMPRESARIAL  
E INDUSTRIAL DE CEILÂNDIA - DF  
CNM 01 BLOCO "A" 4º ANDAR  
ED. PALACIO DO COMERCIO  
CEP 72.215-500 CEILÂNDIA SUL - DF

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins que a empresa **I maX Consultoria & Treinamento Empresarial LTDA**, CNPJ 12.500.266/0001-82 e inscrição estadual: 07.547.126/001-28, sediada na CCLSW Quadra 301 Bloco B Sala 143 - Setor Sudoeste - Brasília-DF, CEP: 70.673-602, executou em nossa empresa, através do(s) Consultor (es): **André Ghenov CPF: 037.872.227-15, João Alberto da Cruz Arraes CPF: 057.564.301-30, Leandro Retzlaff CPF: 801.587.220-00 e Newton Mauro da Silva CPF: 709.517.561-68**, os serviços de consultoria relacionados ao **Planejamento Estratégico**.

Descrição dos serviços técnicos realizados:

1. Definição do modelo de Gestão Estratégica conforme atual cenário político, econômico, social e tecnológico;
2. Mensurar principais resultados a serem alcançados (produtividade, eficiência e Visão Sistêmica);
3. Identificar os principais Fatores Críticos de Sucesso – FCS;
4. Importância de integração e comunicação interna e externa;
5. Construção do Planejamento e Ações estratégicas;
6. Definição de Valores, Missão e Visão de futuro;
7. Objetivos estratégicos e fatores críticos de sucesso, com base em 04 perspectivas:
  - a. Financeira
  - b. Marketing
  - c. Operações
  - d. Gestão de pessoas
8. Análise de ambiente e ações estratégicas;
9. Acompanhamento da gestão estratégica por meio de indicadores e metas;
10. Definição de Plano de Ação com responsáveis;
11. Medição do desempenho da empresa

**Obs.:** Para a execução desse serviço foi utilizando a metodologia *Balanced Scorecard - BSC*.

Os serviços acima citados foram realizados no período de: **março de 2016 a outubro de 2016**.

Com a duração total de: **720 (setecentos e vinte) horas**.

Atestamos, ainda, que os referidos trabalhos cumpriram todas as exigências determinadas pela nossa empresa e atenderam plenamente às nossas expectativas quanto aos padrões de qualidade, entrega de material e cumprimento de prazo.

Brasília, DF, 12 de Abril de 2019

  
\_\_\_\_\_  
**Lucy Henrique Alves**  
**DF GENÉRICA COMÉRCIO DE PROD. FARMAC. LTDA**  
**CNPJ: 05.597.131/0001-11**

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos que o Administrador, **Newton Mauro da Silva**, portadora do CPF. Nº. 709.517.561-88, CRA nº. 020610/DF, desempenhou atividades de **Consultoria em Gestão de Processos**, para esta empresa, Inovação Máxima Consultoria & Treinamento Empresarial LTDA, CNPJ Nº 12.500.266/0001-82, conforme os projetos a seguir:

**Empresa: SEBRAE/DF**

Período: setembro/2009 a abril/2019.

Horas de trabalho: 900 (novecentas) horas

Serviços executados: Consultorias e treinamentos em análise, mapeamento e redesenho de processos. Dentre os trabalhos realizados, destaca-se a construção de treinamento para a associação de clínicas veterinárias de Brasília/DF-ACLIVEPA, com foco em gestão da qualidade e organização de processos (consultoria, treinamento e implementação).

**Empresa: DF Distribuidora Farma e HPC.**

Período: março a outubro de 2016.

Horas de trabalho: 250 (duzentas e cinquenta) horas

Serviços executados: Consultoria em análise, mapeamento e redesenho de processos. Levantamento da situação atual dos processos da empresa, definição de organograma, fluxograma das atividades com foco nos setores de logística, compras, gestão de pessoas e marketing e vendas.

**Empresa: Cumarim Burger e Grill.**

Período: abril a outubro de 2014.

Horas de trabalho: 320 (trezentos e vinte) horas

Serviços executados: Consultoria em mapeamento e redesenho de processos. Levantamento da situação atual dos processos da empresa e comunicação entre as partes interessadas (internas e externas), Desenho do atual processo, fluxograma, organograma e funções e responsabilidades dos cargos, Desenho do layout de processos, produção e atendimento ao cliente, implementação de modelo de gestão, conforme MEG/FNQ, Elaboração de manual de procedimentos, fluxo operacional e movimentação de mercadorias.

**Empresa: Iate Clube de Brasília.**

Período: setembro a novembro/2011.

Horas de trabalho: 180 (cento e oitenta) horas

Serviços executados: Consultoria em análise, mapeamento e redesenho de processos. Adequação da estrutura administrativa da vice-diretoria de Academia ao modelo de gestão proposto de excelência de gestão e atendimento ao cliente.

**Empresa: Iate Clube de Brasília.**

Período: maio a agosto/2011.

Horas de trabalho: 420 (quatrocentos e vinte) horas

Serviços executados: Consultoria em mapeamento e redesenho de processos. Modernização da estrutura administrativa do Iate Clube de Brasília, desencadeada com o mapeamento dos macroprocessos e adequação destes a uma nova proposta de estrutura funcional.

Os projetos coordenados e executados pelo consultor acima citado tiveram excelentes avaliações e alcance dos objetivos propostos.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Brasília 20 de março de 2019.

Adm.: Leandro Retzlaff

DIRETOR EXECUTIVO

RG: 5.055.883.036/SJTC/RS

CPF: 801.587.220-00



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto que a empresa I MAX CONSULTORIA & TREINAMENTO EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.500.266/0001-82, prestou serviços para o Sebrae/DF, atendendo de forma plena ao objeto contratado, conforme informações abaixo:

Área de conhecimento: Planejamento Empresarial

Subárea de conhecimento: Diagnóstico Empresarial

Objeto da contratação: Realização de diagnóstico empresarial

Natureza: Consultoria

Unidade contratante: UACC – Unidade de Atendimento Coletivo de Comércio

Data de início: 16/02/2015

Data de término: 20/11/2015

Quantidade de horas: 400h

Brasília, 17 de janeiro de 2017.



Ary Ferreira Junior

Gerente da Unidade de Atendimento Coletivo de Comércio

Ary Ferreira Junior  
Gerente  
Unidade de Atendimento Coletivo  
de Comércio  
Sítio 423

**Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas**  
SIA Trecho 03 Lote 1.580  
CEP 71.200-030 – Brasília – DF  
0800 570 0800 – [www.df.sebrae.com.br](http://www.df.sebrae.com.br)



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL – SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a Empresa **Inovação Maxima Consultoria Empresarial Ltda**, estabelecida SCRN Quadra 708/9 Bloco A entr. 09 1º andar - Ed. Unibanco - Asa Norte - Brasília-DF- Cep: 70.741-610, inscrita no CNPJ sob nº 12.500.266/0001.82, é credenciada junto ao Sebrae Sebrae/DF.

O consultor **Newton Mauro da Silva**, vinculado à empresa, é credenciado e realizou a consultoria na governança participativa do Projeto ALI – nos setores de comércio, Indústria e serviços do Distrito Federal, apresentando ferramentas de inovação disponíveis para MPE, no período de 17 de maio de 2011 a 30 de setembro de 2016, **totalizando 3.790 horas** de consultoria.

- PLANEJAMENTO DO TRABALHO

- Reuniões de alinhamento com os Agentes Locais de Inovação, Gestor do Programa ALI e Demais consultores sêniores, com o objetivo de discutir e formular estratégias para o desenvolvimento de atividades.

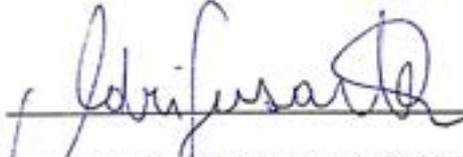
- Acompanhamento Visita com os Agentes Locais de Inovação em empresas acompanhadas pelo Programa para validar e avaliar linguagem, perfil e informações dadas aos empresários. (visitas a empresas com o ALI, participação em eventos correlatos ao Projeto ALI, entre outros).

- Monitoramento, (corrigir, revisar, validar e monitorar diariamente os atendimentos prestados as empresas pelos Agentes Locais de Inovação através do SistemALI (avaliar, alinhar e propor estratégias) para o melhor desempenho e atendimento da equipe junto ao público alvo).

- Coordenação e avaliação dos Agentes Locais de Inovação, envolvidos nas ações dos setores contemplados, apresentando as ferramentas disponíveis de inovação, com vistas à competitividade das MPE, focando os aspectos organizacionais, processos, produto e marketing, entre outros.

A empresa apresentou serviço de boa qualidade, apresentando desempenho satisfatório e cumprindo todas as obrigações pactuadas, nada tendo em nossos arquivos que possa desaboná-la.

Brasília/DF, 23 de setembro de 2016.

  
ADRIANA CERQUEIRA SUSARTE  
Gerente Unidade de Gestão de Pessoas - UGP



## DECLARAÇÃO

Declaro que a empresa **Inovação Maxima Consultoria Empresarial Ltda**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º **12.500.266/0001-82**, prestou serviços para o Sebrae, atendendo de forma plena ao objeto contratado, conforme informações abaixo:

**Unidade contratante:** UAF - UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**Data de início:** 01/03/2013

**Data de término:** 30/11/2013

**Quantidade de horas:** 250

**Natureza:** Consultoria

**Área de conhecimento:** Planejamento Empresarial

**Subárea de conhecimento:** Plano de Negócios

**Objeto da contratação:** Diagnóstico das Empresas com base no MPE Brasil, desenvolvimento do Plano para Melhorias das Empresas com base nas Soluções disponíveis no Sebrae, condução do Encontro para a Pactuação do Plano de Melhorias com o Empresário e representante do Sebrae Local.

André Luis da Silva Dantas  
Gerente da Unidade de Administração e Suprimentos



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

### **2.3. PROFISSIONAL 2: SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS**



**CRM-DF**

Setor de Indústrias Gráficas (SIG), Quadra 01, Lote 985, 2º Andar, Sala 202,  
Brasília/DF - <https://crmdf.org.br/>

## Declaração de Anuência Profissional

À Comissão de Licitação do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal

Referência:

Edital N. SEI-01/2024/2024 – CRM-DF/DIR/DEADM/DECOM.

Processo Administrativo: N. 24.7.000001990-6

Elaboração do Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Medicina

### Declaração

Eu, SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS abaixo assinado, portador do documento de identidade **RG – 987 266 SSP/DF** e **CPF 443.054.781.53**, residente **SHIS QI 28 – CONJUNTO 10 – CASA 19 – LAGO SUL – CEP: 71.670 300** na cidade de Brasília, Distrito Federal, declaro para os devidos fins que concordo em participar da equipe técnica da empresa Consult Consultoria Empresarial – inscrita no CNPJ: 82.799.529/0001-81, na qualidade de **ESPECIALISTA**, que tem como objeto a elaboração do planejamento estratégico do Conselho Regional de Medicina do Distrito Federal – Edital N. SEI-01/2024/2024-CRM-DF/DIR/DEADM/DECOM.

Brasília, 11 de junho de 2024

Documento assinado digitalmente  
 SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS  
Data: 13/06/2024 15:45:43-0300  
Verifique em <https://validar.jf.gov.br>

SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS



**Simone Neves P. Cavadas**  
**Curriculum Vitae**

SHIS QI 28 – conjunto 10 – casa 19 – Lago Sul - Telefones: 99123 5138  
Nascimento: 23/05/69  
E-mail: simone@rsc2.com.br

### **Formação**

---

- Pós- Graduação em **Administração em Marketing** – Centro Federal de Educação Tecnológico Celso Suckow da Fonseca. Conclusão em 2005.
- Graduação em **Comunicação Social**, com especialização em Publicidade e Propaganda - Centro de Ensino Unificado de Brasília. Conclusão em 1994.
- Graduação em **Pedagogia**, com habilitação em Administração Escolar - Centro de Ensino Unificado de Brasília. Conclusão em 1992.
- Graduação em Licenciatura em **Educação Artística** - Faculdade de Artes Dulcina de Moraes. Conclusão em 1988.

### **Atuação atual**

---

- Sócia diretora da RSC2 Comunicação Total Ltda – empresa de consultoria especializada em gestão empresarial, marketing e projetos inovativos.
- Sócia diretora da RSC2 Eventos e Treinamentos Gerencial – empresa especializada em eventos e treinamentos corporativos.
- Consultora do Sebrae nas áreas de gestão empresarial, marketing e vendas, empreendedorismo e inovação.
- Mentora do Programa Brasil Mais – programa do Governo Federal que visa aumentar a produtividade e competitividade das empresas brasileiras, com a promoção de melhorias rápidas, de baixo custo e alto impacto.
- Instrutora de treinamentos corporativos em temas diversos de gestão e inovação.
- Facilitadora de *teambulding*, gincanas corporativas e jogos empresariais (inclusive games por meio de realidade aumentada)
- Gestora de eventos nacionais e internacionais para clientes como: Sebrae, Parque Granja do Torto, Federação da Agricultura do Distrito Federal , Academia Nacional do Direito Desportivo, Abrasel, Sindhobar, Banco do Brasil, BRB, Unidas, Anabb, IBRAM, Fenabb, Sociedade Brasileira de Cardiologia, Grupo Santa, entre outros.
- Agente Cultural - CEAC 8289

### **Experiência Profissional**

---

- Gestora de projetos de Termos de Fomento, contemplando elaboração do plano de trabalho, orientação e fiscalização da execução e prestação de contas dos seguintes projetos: Collections Brasília, Festival Porco Rústico Duroc, Bear Jazz Festival 1ª e 2ª edição, Festival Gosto da Amazônia, Conexão Portugal, Campeonato Internacional de Wake Surf e XXIII Congresso Brasileiro de Apicultura e IX Congresso Brasileiro de Meliponicultura
- Coordenadora Executiva da EXPOABRA
- Mentora do mastermind do Iron Business.
- Desenvolvimento de mais 500 planos de gestão e inovação: planejamento empresarial, plano de negócio, marketing, comunicação, design de serviço e inovação.

- Conteudista de metodologias e conteúdo para o Sebrae;
- Coordenadora executiva de projetos realizados por meio da Lei 13.019 / 2014 e Decreto 37.843/2016 DF - Emenda Parlamentar;
- Agente cultural credenciado na Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa com devido CEAC para projetos incentivados e acesso ao Fundo de Apoio à Cultura (FAC);
- Consultora sênior de 5 edições do Programa Ali (maior programa de inovação para MPES do Brasil) coordenando o atendimento de mais de 1500 MPES por edição;
- Instrutora do Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Distrito Federal (Sescoop);
- Curadora da Exposição Zico – O Ídolo.
- Coordenadora do talk show com a participação dos jogadores Zico, Junior, o maestro Eduardo Lage e a apresentadora Glenda Kozlowski; da palestra Zico Uma lição de Vida.
- Autora e coordenadora da exposição Isso é Mineração – Ibram.
- Autora do projeto de arquitetura promocional da exposição Brasil Original, incluindo elaboração do memorial descritivo para processo de licitação.
- Autora do projeto de arquitetura promocional da Feira do Empreendedor Sebrae, edição 2013 e 2015, incluindo elaboração do memorial descritivo para processo de licitação. A edição de 2015 ganhou como a melhor feira da intuição pela Fundação Nacional de Qualidade - FNQ.
- Autora do projeto de arquitetura promocional dos estandes do Movimento Compre do Pequeno Negócio e Mercado do Produtor Rural, incluindo elaboração do memorial descritivo para processo de licitação.
- Gerente Nacional de Marketing e Comunicação do Banco Cooperativo do Brasil S.A – Bancoob
- Assessora Nacional de Marketing e Comunicação da Confederação Nacional das Cooperativas do Sicoob – Sicoob Brasil
- Coordenadora e membro integrante do comitê de marketing do Sistema Sicoob.
- Membro integrante do comitê de recursos humanos do Sistema Sicoob.
- Consultora de marketing e comunicação de instituições ligadas ao sistema financeiro/cooperativo: Sicoob Central DF, Confabras, Sicoob Executivo, Sicoob Judiciário e Coopercred.
- Desenvolvimento de peças publicitárias e educacionais, destacando-se os clientes: Organização das Cooperativas Brasileiras (OCB), Organização das Cooperativas do Distrito Federal (OCDF), Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo (Sescoop), Banco Cooperativo do Brasil (Bancoob), Confederação Nacional das Cooperativas (Confabras), Embrapa Café e Café Sobesa.
- Coordenadora do pool de agências publicitárias que atuou nas eleições para governador, senador, deputados federais e distritais do Distrito Federal.
- Produtora nacional do Programa Cine Clube Banco do Brasil da Rádio e Televisão Bandeirantes.
- Idealizadora da Agência Modelo de Publicidade do Centro de Ensino Unificado de Brasília onde atuou, também, como coordenadora dos estagiários na área de atendimento e produção.
- Assistente de RTVC da agência Ratto Propaganda.
- Apoio pedagógico e professora de artes plásticas/cênicas no Colégio Marista de Brasília.
- Coordenadora pedagógica da pré-escola e de 5 a 8 séries do Colégio Alvorada.
- Professora de ballet do Colégio Alvorada e da Academia Espaço 115.

### **Cursos, palestras e aperfeiçoamento**

---

- Design Think
- Como fazer seu Pitch?
- Desenvolvimento e Formação de Liderança
- Referenciais Educacionais Sebrae
- Curso - O Sebrae e as Micros e Pequenas Empresas – Sebrae/ FGV
- Empretec
- Curso Gestão de Projetos – Sebrae/FGV
- Os 7 Hábitos das Pessoas Altamente Eficazes – *Realização: Franklin Coven*

- Gestão Estratégica com o Balanced Scorecard – *Realização: Symnetics educação*
- Palestra Conversão das Demonstrações Financeiras IFRS – *Realização: PriceWaterHouseCoopers*
- Lavagem de Dinheiro – *Realização: Bancoob*
- Treinamento Gerencial, Desenvolvimento de Pessoas – *Realização: Bancoob*
- Coop on line Educação sem Limites (Cooperativismo à Distância)– *Realização: Instituto Brasileiro de Tecnologia de Formação à Distância/Confabras*
- Formação de Multiplicadores – *Realização: Quana treinamento e consultoria*
- Qualidade no Atendimento ao Cliente – *Realização: Bancoob*
- Workshop Valores Cooperativos: a prática da igualdade e equidade – *Realização: PNFC e PNUD*
- 1º Seminário Semeando a Cooperação – *Realização: Sicoob Goiás Central*
- 1º Ato Encontro de Comunicação – *Realização: UNICEUB*
- 2º Ato Encontro de Comunicação – *Realização: UNICEUB*
- 3º Ato Encontro de Comunicação – *Realização: UNICEUB*
- 6ª Semana Internacional da Criação Publicitária – *Realização: Editora Referência*
- 7ª Semana Internacional da Criação Publicitária - *Realização: Editora Referência*
- Curso de Produção em vídeo e cinema com o Professor Merab Gagua – *Realização: UNICEUB*
- Curso de Modernas Tecnologias de Ensino – *Realização: UNICEUB*
- I Festival de Latino Americano de Arte Cultura – *Realização: UNB*
- 10º Encontro Anual de Recursos Humanos – *Realização: ABRH/DF*
- Semana Pedagógica Cem anos de Educação: da República Velha aos nossos dias – *Realização: UNICEUB*
- II Simpósio Internacional de História da arte-educação – *Realização: Fundação Cultural do Estado da Bahia*
- Seminário Internacional A Família no Limiar do Século XXI: Desafios e Oportunidades – *Realização: Escola de Pais do Brasil*
- Conferencista da X Semana Profissional do Colégio Marista

## Qualificações

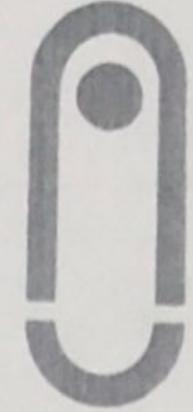
---

- Comunicação assertiva
- Criatividade
- Organização e planejamento
- Liderança
- Desenvolvimento de equipes
- Oratória
- Palestrante



# Centro de Ensino Unificado de Brasília

## CEUB



Faculdade de Educação do Distrito Federal

☉ Diretor da Faculdade de Educação do Distrito Federal,  
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Pedagogia  
em 05 de agosto de 1992, confere o título de

**Licenciado em Pedagogia a**  
**SIMONE NEVES PEREIRA**

Nascido(a) em 23 de maio de 1969

Nacionalidade brasileira

Natural do Estado da BAHIA

Identificação nº 987 266 - SSP/DF

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Brasília, Df, 05 de agosto de 1992.

*Secretário*  
Secretário

*Perreira*  
Diplomado

*DF*  
Diretor

Curso de Pedagogia  
Reconhecido pelo Decreto n.º 74227-74  
Diário Oficial n.º 122 de 28.06.74.

A P O S T I L A  
Faculdade de Educação do Distrito Federal  
O diplomado concluiu nesta Faculdade a  
Habilitação em Administração Escolar de  
1.º e 2.º Graus.  
28 / 08 / 92 nkf  
Diretor(a)

Dulce Nathalia de Moura  
CEUB Secretária Geral Adjunto

Neide Bonfaca de Oliveira  
Diretora da FE do DF

MINISTERIO DA EDUCACAO  
UNIVERSIDADE DE BRASILIA  
Diploma registrado sob o n.º 859, do livro 32  
ecub folha 172 processo n.º 2868/92  
por delegação de competência do Ministério da  
Educação nos termos da Portaria 564/74 e  
DAU 71/77.  
Brasília, 14 / 09 / 92  
Elena Ramos de Souza  
Diretora de Administração Acadêmica  
UnB/DAA

5º OFÍCIO DE NOTAS, R. CIVIL, RTDPJ E PROTESTO - DF  
QE 2, Bloco N, Área Especial GUANÁ, BRASÍLIA - DF - CEP: 71.510-000  
TELEFONE: (01) 3537-0025 - TITULAR: Ezevald Moreira de Araujo AB609401

**AUTENTICAÇÃO**  
AUTENTICO, para os devidos efeitos, a presente fotocópia que é  
reprodução fiel do documento que me foi apresentado,  
nos termos da Lei n 8.935 de 18.11.1994

14 de Junho de 2024  
BRUNO SILVA DE MEDEIROS-ESCREVENTE  
Seio: TJDFT20240400211199NCSC  
Para consultar o selo [www.tjdft.jus.br](http://www.tjdft.jus.br)





**AUTENTICAÇÃO -** VERSO  
E ANVERSO

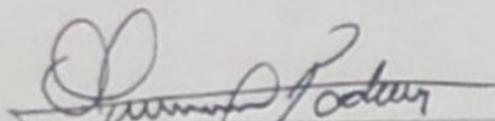
## CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA

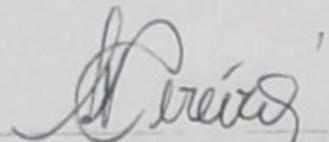
O Diretor-Geral do Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca certifica que

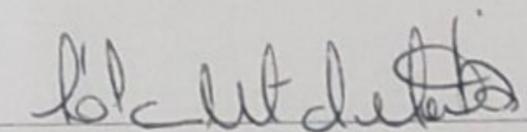
**SIMONE NEVES PEREIRA**

natural de BOM JESUS DA LAPA-BA nascido(a) em 23 de MAIO de 1969, concluiu com aproveitamento o Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em MBA EXECUTIVO EM ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING na área de ADMINISTRAÇÃO, promovido pelo Departamento de Pesquisa e Pós-Graduação no período de 10 / 05 / 2002 a 12 / 07 / 2003, em um total de 400 horas.

Rio de Janeiro, 02 de junho de 2005

  
Diretor-Geral

  
Pós-Graduado

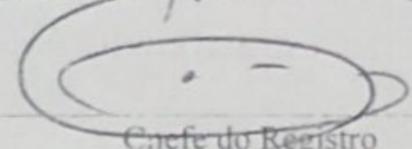
  
Chefe do Departamento de Pesquisa e Pós-Graduação

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, que cumpre as disposições da Resolução CNE / CES N° 1 de 03 de abril de 2001, sendo válido acompanhado do respectivo Histórico Escolar.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CEFET / RJ - CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA  
CELSO SUCKOW DA FONSECA

Registrado fls 37v do livro 05 em 09-06-2005  
por delegação de competência pelo MEC nos termos da Resolução CNE / CES N° 1 de 03 de Abril de 2001.

Registrado por Guaciara Almerinda Corrêa de Mello

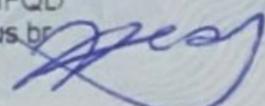
  
Chefe do Registro  
Miguel D. Freitas  
Div. de Adm e Reg Acad.  
Mat. 1704

LILIAN M. DA MOTTA DIAS  
Chefe do Deptº Pesq. Pós-Graduação  
Mat. 1853

5º OFÍCIO DE NOTAS, R. CIVIL, RTDPJ E PROTESTO - DF  
QE 2, Bloco N, Área Especial GUARA I - BRASÍLIA / DF - CEP 71.910-980  
TELEFONE: (61) 3892-0685 - TITULAR: Emival Moreira de Araújo AB609399

**AUTENTICAÇÃO**  
AUTENTICO, para os devidos efeitos, a presente fotocopia que é reprodução fiel do documento que me foi apresentado, nos termos da Lei n 8.935 de 18.11.1994.

14 de Junho de 2024  
BRUNO SILVA DE MEDEIROS-ESCREVENTE  
Selo: TJDFT20240400211197HFQD  
Para consultar o selo [www.tjdf.tjus.br](http://www.tjdf.tjus.br)



MIGUEL BADENES PRAES FILHO  
Diretor - Geral

Nº 1478

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC204099

**O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF**, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **RSC2 COMUNICAÇÃO TOTAL LTDA**, estabelecida no **Endereço: Q SAAN, QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.632-320**, inscrita no **CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio da sua **representante legal SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0220190149

**Objeto da Contratação:** Consultoria de apoio estratégico para: 1) identificar as expectativas e necessidades dos gestores de atendimento, visando estruturar as ações da GP&D – Gerência de Pesquisa e Desenvolvimento para 2019. 2) Elaborar relatório de inteligência mercadológica para os segmentos atendidos pela GENER, identificando novos segmentos e oportunidades que servirão como base para ampliação das carteiras GENER e oferta de soluções Sebrae. 3) Criar estratégias promocionais que motivem à compra (fidelização), para a GENER, considerando ou não Clube de Negócio.

**Período de Execução:** 20/02/2019 a 12/04/2019

**Quantidade de Horas:** 276 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e sua **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 08/07/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 08/07/2020  
Vivian dos Santos Miranda  
Analista - GEAF



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A ASSOCIAÇÃO SEMPER FIDELIS, inscrita no CNPJ sob o nº 06.280.056.0001-23, situado no Pavilhão Central - Ferradura Núcleo Clube do Cavalo de Brasília, Granja do Torto - CEP: 70.636 200, atesta para os devidos fins, que a empresa RSC2 COMUNICACAO TOTAL LTDA, estabelecida no endereço: SAAN QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA – DF, CEP: 70.632-320, inscrita na CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26, prestou serviços de Consultoria de Planejamento Estratégico, por intermédio da sua representante legal, SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53, mediante contrato de prestação de serviço número 003/2020.

**Objeto da Contratação:** Consultoria de Planejamento Estratégico

**Período de Execução:** 03/02/2020 a 30/03/2020

**Quantidade de Horas:** 120 horas

**Resultado obtido:** organização do papel estratégico da Associação, possibilitando atuação de forma mais mercadológica, organizada e planejada, permitindo, assim, maior competitividade. Algumas ações implementadas resultantes do plano: mudança do nome fantasia, elaboração de nova logomarca, atualização do estatuto, regularização fiscal, definição de papéis e novas parcerias, como a realização do projeto Brasília em Arte, diretrizes para 2020 a 2022.

Atestamos assim, que a referida empresa e sua representante legal cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

ASSOCIAÇÃO SEMPER FIDELIS

EDUARDO FAAD

PRESIDENTE



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC203763

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **RSC2 COMUNICAÇÃO TOTAL LTDA**, estabelecida no **Endereço: Q SAAN, QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.632-320**, inscrita no **CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio da sua **representante legal SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0720160280

**Objeto da Contratação:** Planejamento, criação de promoção e estudo sobre os tipos de veiculação mais adequados e efetivos para o cumprimento das estratégias para divulgar os produtos e serviços do Sebrae.

**Período de Execução:** 17/08/2016 a 21/10/2016

**Quantidade de Horas:** 124 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e sua **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 19/06/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 23/06/2020  
Christiane de Souza Gnone  
Analista - ASCOM

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC203764

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **RSC2 COMUNICAÇÃO TOTAL LTDA**, estabelecida no **Endereço: Q SAAN, QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.632-320**, inscrita no CNPJ sob nº **38.045.308/0001-26**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio da sua **representante legal SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0120150202

**Objeto da Contratação:** Finalização do Portfólio de Soluções do Sebrae no DF iniciado no ano de 2014 - contratação de nº OS.3764.13.

**Período de Execução:** 29/01/2015 a 20/03/2015

**Quantidade de Horas:** 232 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e sua **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 19/06/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 22/06/2020  
Amanda de Souza Oliveira  
Analista - ASCOM

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC203766

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **RSC2 COMUNICAÇÃO TOTAL LTDA**, estabelecida no **Endereço: Q SAAN, QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.632-320**, inscrita no **CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio da sua **representante legal SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF1120170316

**Objeto da Contratação:** Consultoria em Análise e Monitoramento De Mercado.

**Período de Execução:** 29/11/2017 a 19/12/2017

**Quantidade de Horas:** 20 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e sua **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 19/06/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 22/06/2020  
Valeria Aparecida Arriel Bilhão  
Coordenador - GAPE

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

AC203776

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL - SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa **RSC2 COMUNICAÇÃO TOTAL LTDA**, estabelecida no **Endereço: Q SAAN, QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA - DF, CEP: 70.632-320**, inscrita no CNPJ sob nº **38.045.308/0001-26**, prestou serviços de **CONSULTORIA**, por intermédio da sua **representante legal SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53**, mediante credenciamento prévio na ocasião da contratação da empresa nos termos do Sistema de Gestão de Credenciados (**SGC**), não mantendo o profissional qualquer vínculo jurídico com o **SEBRAE/DF**. Seguem as informações da contratação:

**Código da Contratação:** DF0120170064

**Objeto da Contratação:** Realização de consultoria para suporte ao Sebrae/DF na governança participativa do Projeto ALI - nos setores de comércio, Indústria e serviços do Distrito Federal, apresentando ferramentas de inovação disponíveis para MPE.

**Período de Execução:** 20/01/2017 a 31/03/2017

**Quantidade de Horas:** 210 horas

Atestamos assim, que a referida empresa e sua **representante legal** cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

Assinado eletronicamente 18/06/2020  
Fernando Dias Tostes Filho  
Gerente - GEAF

Assinado eletronicamente 18/06/2020  
Ricardo Robson Moreira Gomes  
Gerente - GAPE



## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

CAPUTO, BARBOSA & ZVEITER – ADVOGADOS, escritório de advogados devidamente registrado na Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Distrito Federal, sob nº 2568/15 e inscrita no CNPJ sob o nº 22.504.318/0001-42, com sede no Setor de Habitações Individuais Sul (SHIS), QI 05, Conjunto 15, Casa 23 - Lago Sul, Brasília/DF, CEP 71.615-150 atesta para os devidos fins que a empresa RSC2 COMUNICACAO TOTAL LTDA, estabelecida no endereço: SAAN QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA – DF, CEP: 70.632-320, inscrita na CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26, prestou serviços de Consultoria de Planejamento Estratégico, por intermédio da sua representante legal, SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53, mediante contrato de prestação de serviço número 005/2020.

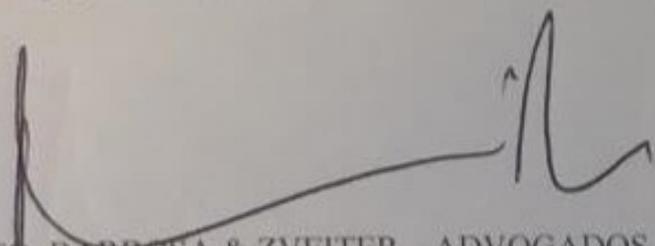
**Objeto da Contratação:** Consultoria de Planejamento Estratégico

**Período de Execução:** 10/02/2020 a 10/03/2020

**Quantidade de Horas:** 120 horas

**Resultado obtido:** construção do planejamento estratégico da empresa para o período de 2020/2022 com objetivo de organizar, principalmente, todo processo administrativo do escritório para o alcance das metas estabelecidas. Na construção dos objetivos e metas foi observado o código de ética da OAB que rege as orientações funcionais do advogado/escritório de advocacia.

Atestamos assim, que a referida empresa e sua representante legal cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.



CAPUTO, BARBOSA & ZVEITER – ADVOGADOS

TERENCE ZVEITER

ADVOGADO /SÓCIO



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL – SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa RSC2 Comunicação Total Ltda, estabelecida no Endereço: SAAN Trecho 3 – Lote 1120 – 2º andar, Brasília – DF CEP: 70.632-320 inscrita no CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26, representada pela consultora SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, prestou serviços de consultoria em pesquisa considerando uma amostra de 1.700 empresas. O resultado do trabalho foi:

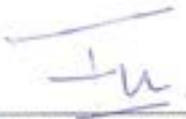
- 850 (oitocentos e cinquenta) diagnósticos tecnológicos válidos aplicados em pequenos negócios do Distrito Federal para identificação do nível de inovação, bem como as eventuais ações, estratégias e políticas de gestão da inovação adotadas nos mais diversos âmbitos de atividades empresariais;
- Elaboração e entrega de relatórios consolidados com os resultados quantitativos e qualitativos dos atendimentos, conclusões e recomendações da empresa.

A vigência do contrato foi no período de 1º/12 a 13/12 de 2017.

Atestamos assim, que a referida empresa cumpriu pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e produtos entregues, nada tendo que a desabone até a presente data.

Por expressar a verdade, subscrevemos a presente.

Brasília/DF, 02 de abril de 2018.

  
Flávia Martins de Barros Firme  
GP&D – Gerência de Pesquisa e Desenvolvimento

Fernando Neves dos Santos Filho  
Gerente - GENER  
Mat.: 765



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO DISTRITO FEDERAL – SEBRAE/DF, situado no SIA Trecho 03, Lote 1580, inscrito no CNPJ sob o nº 00.438.200/0001-20, atesta para os devidos fins, que a empresa RSC2 Comunicação Total Ltda, estabelecida no Endereço: SAAN Trecho 3 – Lote 1120 – 2º andar, Brasília – DF CEP: 70.632-320 inscrita no CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26, representada pela consultora SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, prestou serviços de consultoria em pesquisa considerando uma amostra de 1.700 empresas. O resultado do trabalho foi:

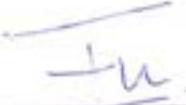
- 850 (oitocentos e cinquenta) diagnósticos tecnológicos válidos aplicados em pequenos negócios do Distrito Federal para identificação do nível de inovação, bem como as eventuais ações, estratégias e políticas de gestão da inovação adotadas nos mais diversos âmbitos de atividades empresariais;
- Elaboração e entrega de relatórios consolidados com os resultados quantitativos e qualitativos dos atendimentos, conclusões e recomendações da empresa.

A vigência do contrato foi no período de 1º/12 a 13/12 de 2017.

Atestamos assim, que a referida empresa cumpriu pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e produtos entregues, nada tendo que a desabone até a presente data.

Por expressar a verdade, subscrevemos a presente.

Brasília/DF, 02 de abril de 2018.

  
Flávia Martins de Barros Firme  
GP&D – Gerência de Pesquisa e Desenvolvimento

Fernando Neves dos Santos Filho  
Gerente - GENER  
Mat.: 765

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos que a profissional Simone Neves Pereira Cavadas, CPF 443.054.781-53, atuou como moderadora na construção do Planejamento Estratégico Codem 2017/2018 por meio do enfoque participativo, fazendo uso de técnicas e instrumentos que facilitaram o processo de debate e de intercâmbio de experiências, qualificando a dinâmica das oficinas e gerando maior responsabilização dos envolvidos.

As atividades foram realizadas com profissionalismo demonstrando ampla capacidade técnica na execução do trabalho.

Belém/PA, 03 de janeiro de 2018

JOAO CLAUDIO  
KLAUTAU  
GUIMARAES:279006  
~~49204~~ ~~Claudio Klaútau~~ ~~Guimarães~~  
Diretor Presidente

Assinado de forma digital por  
JOAO CLAUDIO KLAUTAU  
GUIMARAES:27900649204  
Dados: 2018.01.03 14:14:51

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PROFISSIONAIS DO TEXTO, inscrita no CNPJ sob o nº 02.328.233.0001-43, situado no ST SIG QUADRA 1, 985, SALA 71 TERREO, CEP: 70.610-410, atesta para os devidos fins, que a empresa RSC2 COMUNICACAO TOTAL LTDA, estabelecida no endereço: SAAN QUADRA 3, S/N, LOTE 1120, ZONA INDUSTRIAL, BRASÍLIA – DF, CEP: 70.632-320, inscrita na CNPJ sob nº 38.045.308/0001-26, prestou serviços de **Consultoria de Planejamento Estratégico**, por intermédio da sua representante legal, SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS, CPF: 443.054.781-53, mediante contrato de prestação de serviço número 011/2018.

**Objeto da Contratação:** Consultoria de Planejamento Estratégico

**Período de Execução:** 01/09/2018 a 15/12/2018

**Quantidade de Horas:** 120 horas

**Resultado obtido:** atualização do planejamento estratégico para o período de 2018 a 2020, com foco na revisão de papéis e estrutura de pessoal, inserção de novos serviços no portfólio, aumento da carteira de clientes no modelo "fee" e definição do novo posicionamento da empresa, voltado mais para gestão de conteúdo *on line*. Como resultado efetivo do plano neste período, a empresa cresceu 15% em seu faturamento.

Atestamos assim, que a referida empresa e sua representante legal cumpriram pontualmente com as obrigações assumidas no tocante aos serviços contratados e/ou produtos entregues.

*Janete Saud*  
PROFISSIONAIS DO TEXTO

JANETE SAUD

SÓCIA DIRETORA

INSCRIÇÃO NO CNPJ

02 328 233/0001-43

PROFISSIONAIS DO TEXTO LTDA-ME

SIG QUADRA 1, 985 - SALA 71 TERREO

ED. CENTRO EMPRES. PARQUE BRASÍLIA

CEP: 70610-410 BRASÍLIA-DF



## Atestado de Capacidade Técnica

Atestamos para todos os fins que Simone Neves Pereira Cavadas, residente na SQSW 303 – Bloco K- Ap 607, Brasília/DF, portadora do CPF 443.054.781-53 e CI 987 266 SSP/DF foi funcionária do Banco Cooperativo do Brasil S/A de 01/02/2005 a 01/09/2009, e exerceu o cargo de Gerente de Marketing e Comunicação. Durante este período algumas de suas atribuições eram:

- Atuar como instrutora do Programa de Integração e Visitação do banco nas áreas de marketing e cooperativismo;
- Gerenciar projetos e campanhas institucionais de produtos e serviços;
- Ministras palestras em âmbito nacional nas áreas de marketing e cooperativismo.

Ressaltamos que a mesma sempre cumpriu pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos serviços solicitados, nada tendo que a desabone.

Brasília, 20 de julho de 2011.

  
Primo João Cracco  
Superintendente Administrativo  
Em exercício

  
José do Espírito Santo Salgado  
Supervisor Folha de Pagamento



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

### **3. AVALIAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA**



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO TÉCNICA**

Referência: Concorrência nº 1/2024

**1. AVALIAÇÃO DA EXPERIÊNCIA DA EMPRESA (NOTA MÁXIMA: 100 PONTOS)**

Empresa: CONSULT CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA  
CNPJ: 82.799.529/0001-81

Atestados da execução dos serviços em empresas públicas e/ou privadas	Atende o objeto da licitação	Quadro de pessoal maior que 100 pessoas	Atende requisito técnico	Pontuação (máx. 50 pontos)	Observações
1. COOPMASP - Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	Sim	Sim	Sim	10	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atestado COOPMASP:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou que o serviço foi executado para uma empresa com quadro de pessoal superior a 100 pessoas.</li><li>• <b>Atestado FAO:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou que o serviço foi executado para uma empresa com quadro de pessoal superior a 100 pessoas (962 colaboradores).</li><li>• <b>Atestado OCB/ES:</b> O atestado não comprova que os serviços foram executados para um quadro de pessoal maior que 100 pessoas  Para assegurar a conformidade com esse requisito, foi realizada diligência no site da Econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), onde foi possível verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma empresa que possui entre 21 a 50 funcionários.</li><li>• <b>Atestado FACMAT:</b> O atestado não comprova que os serviços foram executados para um quadro de pessoal maior que 100 pessoas.  Na diligência direcionada ao licitante, o mesmo apresentou declaração onde consta + de 50 colaboradores e não + de 100.  Para assegurar a conformidade com esse requisito, foi realizada diligência no site da Econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), onde foi possível verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma empresa que possui entre 21 a 50 funcionários.</li></ul>
2. PNUD - Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento	Sim	Sim	Sim	10	
3. FAO - Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura	Sim	Sim	Sim	10	
4. OCB/ES - Sindicato e Organização da Cooperativas Brasília do Estado do Espírito Santo	Sim	Não	Não	0	
5. FACMAT - Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso	Sim	Não	Não	0	
6. IICA - Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura	Sim	Sim	Sim	10	
7. COOPMASP - Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	Sim	Sim	Sim	10	
8. FACMAT - Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso	Sim	Não	Não	0	
9. CBA - Confederação Brasileira Apicultura	Sim	Não	Não	0	
10. Prefeitura Municipal de Parauapebas	Sim	Sim	Sim	10	
11. Prefeitura de Paragominas	Sim	Sim	Sim	10	
12. Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SEBRAE/PA	Sim	Sim	Sim	10	



## CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

					<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atestado IICA:</b> O atestado não comprova que os serviços foram executados para um quadro de pessoal maior que 100 pessoas.  Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou que o serviço foi executado para uma empresa com quadro de pessoal superior a 100 pessoas.</li><li>• <b>Atestado COOPMASP:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou que o serviço foi executado para uma empresa com quadro de pessoal superior a 100 pessoas.  Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou que o serviço foi executado para uma empresa com quadro de pessoal superior a 100 pessoas.</li><li>• <b>Atestado FACMAT:</b> O atestado não comprova que os serviços foram executados para um quadro de pessoal maior que 100 pessoas.  Na diligência direcionada ao licitante, o mesmo apresentou declaração onde consta + de 50 colaboradores e não + de 100. Para assegurar a conformidade com esse requisito, foi realizada diligência no site da Econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), onde foi possível verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma empresa que possui entre 21 a 50 funcionários.</li><li>• <b>Atestado CBA:</b> O atestado não comprova que os serviços foram executados para um quadro de pessoal maior que 100 pessoas  Para assegurar a conformidade com esse requisito, foi realizada diligência no site da Econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), onde foi possível verificar que os serviços não foram executados para uma empresa com o porte mínimo de 100 funcionários.</li><li>• <b>Atestado PREFEITURA DE PARAUPEBAS:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou a adequação do serviço prestado constante no atestado com o objeto da licitação.  Após consulta no site da econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), foi possível</li></ul>
--	--	--	--	--	---



## CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

					<p>verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma instituição que possui entre 501 e 1.000 funcionários.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Atestado PREFEITURA DE PARAGOMINAS:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou a adequação do serviço prestado constante no atestado com o objeto da licitação.  Após consulta no site da econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), foi possível verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma instituição que possui entre 501 e 1.000 funcionários.</li><li>• <b>Atestado SEBRAE/PA:</b> Em diligência direcionada à licitante, a mesma comprovou a adequação do serviço prestado constante no atestado com o objeto da licitação.  Após consulta no site da econodata (<a href="https://www.econodata.com.br/consulta-empresa">https://www.econodata.com.br/consulta-empresa</a>), foi possível verificar que os serviços executados pela licitante foram para uma instituição que possui entre 501 e 1.000 funcionários.</li></ul> <p><b>Observação:</b> Os atestados <b>PREFEITURA DE PARAUAPEBAS, PREFEITURA DE PARAGOMINAS e SEBRAE/PA</b> não foram considerados para pontuação, haja vista que a licitante já havia adquirido a pontuação máxima do item, ou seja, 50 pontos.</p>
<b>Subtotal</b>				<b>50</b>	

Acrescentar mais 20 pontos caso os atestados apresentados contenham no mínimo 2 serviços para órgãos públicos federais	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. FAO - Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura 2. IICA - Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura (Ministério da Integração Nacional)	Sim	20	<b>Atestado FAO e IICA:</b> Os serviços foram executados no Ministério do Desenvolvimento Regional.

Acrescentar mais 30 pontos caso os atestados apresentados contenham no mínimo 2 serviços para conselhos profissionais	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. Sem atestado correspondente. 2. Sem atestado correspondente.	Não	0	

**Total da Avaliação da Experiência da Empresa (NEE): 70 / 100**



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

**2. AVALIAÇÃO DA EXPERIÊNCIA DOS PROFISSIONAIS DA EQUIPE TÉCNICA (NOTA MÁXIMA: 100 PONTOS)**

**2.1. Coordenador do Projeto - Máximo 60 pontos**

Nome: EDERALDO RIBEIRO

Profissional com formação superior em áreas afins ao objeto licitado	Mínimo 10 anos de experiência profissional	5 anos de experiência em planejamento estratégico		No mínimo uma atuação como coordenador, supervisor ou diretor de projeto	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
Graduação	Tempo de Formação	Atestado	Prazo de Execução	Atestado			
Graduação em Ciências econômicas pela Universidade da região da Joinville (dezembro/1985)	38 anos	1. COOPMASP – Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	30 meses	COOPMASP - Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	Sim	20	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Atestado UACIN:</b> O documento não atende o objeto da licitação.</li></ul>
		2. FAO - Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura (Minist. Desen. Regional)	15 meses				
		3. OCB/ES - Sindicato e Organização da Cooperativas Brasília do Estado do Espírito Santo	8 meses				
		4. FACMAT – Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso	7 meses				
		5. IICA - Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura/Ministério da Integração Nacional	7 meses				
		6. COOPMASP – Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	11 meses				
		7. FACMAT – Federação das Associações Empresariais do Estado do Mato Grosso	12 meses				
		8. CBA - Confederação Brasileira Apicultura	6 meses				
		9. Prefeitura de Parauapebas	2 meses				
		10. Prefeitura de Paragominas	7 meses				
		11. SEBRAE/PA	27 meses				
		12. SEBRAE/AMFARMAG	26 meses				
		13. SEBRAE/UACIN	0				
		14. SEBRAE/EMBRATUR	18 meses				
<b>Total de Experiência Profissional</b>	<b>176 meses (14 anos e 8 meses)</b>						



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

Acrescentar 10 pontos caso o profissional possua certificado de especialização ou mestrado/doutorado compatível com planejamento estratégico			Observações
Especialização	Atende Requisito Técnico	Pontuação	
Pós-Graduação em Gerenciamento de Projetos pelo Centro Universitário UniDomBosco	Sim	10	

Acrescentar 1 ponto por cada ano de experiência do profissional (acima de 5 anos) em planejamento estratégico			Pontuação (máx. 5 pontos)	Observações
Total de Experiência Profissional	Tempo ↑ 5 anos de experiência	Atende Requisito Técnico		
14 anos e 8 meses	9 anos	Sim	5	

Acrescentar 3 pontos por cada atestado de planejamento estratégico para empresas públicas (máx. 5 atestados)	Com no mínimo 100 colaboradores	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. FAO - Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura	Sim	Sim	3	
2. IICA – Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura (Minist. Int. Nac.)	Sim	Sim	3	
3. Prefeitura de Parauapebas	Sim	Sim	3	
4. Prefeitura de Paragominas	Sim	Sim	3	
...				
<b>Subtotal</b>			<b>12</b>	

Acrescentar 2 pontos por cada atestado de planejamento estratégico para conselhos de profissão (máx. 5 atestados)	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. Sem atestado correspondente	---	---	
2. Sem atestado correspondente	---	---	
<b>Subtotal</b>		<b>0</b>	

**Total da Avaliação do Coordenador: 47 / 60**

**2.2. Demais Profissionais da Equipe Técnica - Máximo 40 Pontos**

**Profissional 1: NEWTON MAURO DA SILVA**

Profissional com formação superior em áreas afins ao objeto licitado	Mínimo 5 anos de experiência profissional	3 anos de experiência em planejamento estratégico		Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
		Atestado	Prazo de Execução			
Graduação	Tempo de Formação					
Graduado em Administração pela	17 anos	1. COOPMASP – Cooperativa dos Moveleiros Artesanais de Parauapebas do Estado do Pará	30 meses	Não	5	



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

Universidade Católica de Brasília (março/2007)	2. IICA - Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura/Ministério da Integração Nacional	7 meses			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Atestado ESCOLA DE PAISAGISMO:</b> O documento não atende o objeto da licitação.</li> <li>• <b>Atestado SEBRAE/DF (5, 6, 7 e 12):</b> Os documentos não atendem o objeto da licitação.</li> <li>• <b>Atestado IMAX:</b> O documento não atende o objeto da licitação.</li> <li>• <b>Atestado SEBRAE/DF (11 e 13):</b> O documento não cita nominalmente o profissional - item 5.1.2.7 do edital.</li> </ul>	
	3. Escola de Paisagismo de Brasília	0				
	4. PRIMED - Curso e Treinamentos para a Área de Saúde	7 meses				
	5. SEBRAE/DF	0				
	6. SEBRAE/DF	0				
	7. SEBRAE/DF	0				
	8. Associação Comercial de Ceilândia	7 meses				
	9. Distribuidora Farma e HPC	8 meses				
	10. Imax Consultoria e Treinamento	0				
	11. SEBRAE/DF	0				
	12. SEBRAE/DF	0				
	13. SEBRAE/DF	0				
	<b>Total de Experiência Profissional</b>					<b>59 meses (4 anos e 11 meses)</b>

Acrescentar 5 pontos caso o profissional possua certificado de especialização ou mestrado/doutorado compatível com planejamento estratégico		Pontuação	Observações
Especialização	Atende Requisito Técnico		
Pós-Graduação em Gestão de Projetos	Não	<b>0</b>	Não apresentou o documento comprobatório.

Acrescentar 1 ponto por cada ano de experiência do profissional (acima de 3 anos) em planejamento estratégico (máx. 3 pontos)			Pontuação	Observações
Total de Experiência Profissional	Tempo ↑ 3 anos de experiência	Atende Requisito Técnico		
4 anos e 11 meses	1 ano e 11 meses	Sim	<b>1</b>	

**Professional 2: SIMONE NEVES PEREIRA CAVADAS**

Profissional com formação superior em áreas afins ao objeto licitado	Mínimo 5 anos de experiência profissional	3 anos de experiência em planejamento estratégico		Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
		Graduação	Tempo de Formação			
Graduação em Pedagogia (Centro de Ensino Unificado de Brasília /1992)	32 anos	1. SEBRAE/DF	0	Não	<b>0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Atestado SEBRAE/DF (1, 3, 4, 5, 6 e 8):</b> Os documentos não atendem o objeto da licitação.</li> <li>• <b>Atestado BANCOOB:</b> O documento não atende o objeto da licitação.</li> </ul>
		2. Associação Semper Fidelis	2 meses			
		3. SEBRAE/DF	0			
		4. SEBRAE/DF	0			
		5. SEBRAE/DF	0			
		6. SEBRAE/DF	0			
		7. Caputo, Barbosa e Zveiter Advogados Associados	1 meses			
		8. SEBRAE/DF	0			



## CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

	9. CODEM - Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém	12 meses		
	10. Profissionais do Texto	4 meses		
	11. BANCOOB	0		
	<b>Total de Experiência Profissional</b>	<b>19 meses (1 ano e 7 meses)</b>		

Acrescentar 5 pontos caso o profissional possua certificado de especialização ou mestrado/doutorado compatível com planejamento estratégico		Pontuação	Observações
Especialização	Atende Requisito Técnico		
Pós-Graduação em Administração de Marketing (Centro Federal de Educação Tecnológico Celso Suckow da Fonseca - 2005)	Sim	5	

Acrescentar 1 ponto por cada ano de experiência do profissional (acima de 3 anos) em planejamento estratégico (máx. 3 pontos)			Pontuação	Observações
Total de Experiência Profissional	Tempo ↑ 3 anos de experiência	Atende Requisito Técnico		
1 ano e 7 meses	0	Não	0	

### Profissionais 1 e 2:

Acrescentar 2 pontos por cada atestado de planejamento estratégico para empresas públicas (Até 5 atestados)	Com no mínimo 100 colaboradores	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. IICA - Instituto Interamericano de Cooperação para a Agricultura/Ministério da Integração Nacional	Sim	Sim	2	
2. CODEM - Companhia de Desenvolvimento e Administração da Área Metropolitana de Belém	Sim	Sim	2	
<b>Subtotal</b>			<b>4</b>	

Acrescentar 2 pontos por cada atestado de planejamento estratégico para conselhos de profissão (Até 2 atestados)	Atende Requisito Técnico	Pontuação	Observações
1. Sem documento correspondente	---	---	
2. Sem documento correspondente	---	---	
<b>Subtotal</b>		<b>0</b>	

**Total da Avaliação dos demais profissionais: 15 / 40**

**Total da Avaliação da Experiência dos Profissionais (NEP): 62 / 100**



## CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO DISTRITO FEDERAL

### 3. NOTA DA PROPOSTA TÉCNICA (NT)

**Cálculo da NT:**  $NT = (0,5 \times NEE) + (0,5 \times NEP)$

Onde:

- NEE = 70 (Nota da Experiência da Empresa)
- NEP = 62 (Nota da Experiência dos Profissionais)

**Cálculo:**  $NT = (0,5 \times 70) + (0,5 \times 62) = 35 + 31 = 90$

**Nota Final da Proposta Técnica (NT):** 66 / 100

---

### 4. CONCLUSÃO

A empresa **Perfix Assessoria e Consultoria Ltda** obteve a nota final de **66** na avaliação técnica e está **classificada** conforme os critérios estabelecidos no Termo de Referência.

---

### 5. BANCA AVALIADORA

**Leandro da Silva Duarte**  
Matrícula 005/03-97

**Marcos Henrique Inajosa Joaquim Pereira**  
Matrícula 080/05-20

**Mônica Carvalho Cunha da Silva**  
Matrícula 044/02-93